Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

« детский сад №14»

Утверждаю:

Заведующий МБ ДОУ

« детский сад №14»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пашура Н.А

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

ПЛАН

действий по обеспечению введения ФГОСДО

на 2015-2016г.

Чита 2015

**Содержание**

Введение………………………………………………………………. 3

Создание нормативного обеспечения введения ФГОС…………… 4

Создание финансово-экономического обеспечения введения

ФГОС………………………………………………………………….. 4

Создание организационного обеспечения введения ФГОС………. 5

Создание кадрового обеспечения введения ФГОС…………………6

Создание информационного обеспечения введения ФГОС………. 6

Создание материально-технического обеспечения введения

ФГОС………………………………………………………………….. 7

Введение

Для обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) дошкольного образования необходимо проведение ряда мероприятий по следующим направлениям:

* создание нормативного обеспечения введения ФГОС;
* создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС;
* создание организационного обеспечения введения ФГОС;
* создание кадрового обеспечения введения ФГОС;
* создание информационного обеспечения введения ФГОС;
* создание материально-технического обеспечения введения ФГОС.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный | Результат | Примечание |
| **1** | **Создание нормативного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования:** | | | |  |
| * 1. Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц. | В течение года | Заведующий | Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующих деятельность МБДОУ «Детский сад№14» |  |
| * 1. Приведение должностных инструкций работников   2. МБДОУ «Детский сад№14» в соответствие с требованиями ФГОС. | февраль | Заведующий | Должностные инструкции работников МБДОУ «детского сада № 14» соответствуют требованиям ФГОС. |  |
| * 1. Разработка  образовательной программы МБДОУ детского сада № 14 | В течение года |  | Образовательная программа соответствует требованиям ФГОС |  |
| **2** | **Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС:** | | | |  |
| 2.1 Разработка (внесение изменений) локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников, стимулирующих надбавок и доплат, порядок и размеров премирования. | В течение года | Заведующий | Положения разработаны в соответствии с требованиями ФГОС |  |
| 2.2 Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками. | Январь 2015 | Заведующий | Дополнительные соглашения заключены |  |
| **3** | **Создание организационного обеспечения введения ФГОС дошкольного образования:** | | | |  |
| 3.1 Создание рабочей группы | Январь2015 | Заведующая | Положение и приказ о создании рабочей группы. |  |
| 3.2 Разработка и утверждение плана введения ФГОС в МБ ДОУ детском саду №14 | Январь2015 | Заведующая | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС. |  |
| 3.4 Пополнение кабинета методической литературой базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС. | В течений года | Заведующая | Наличие в МБДОУ № 14 документов по введению ФГОС. Методической литературы. |  |
| 3.5 Проведение анализа условий в предметно-игровой среды, созданных в МБДОУ№14 в соответствии с требованиями ФГОС. | Январь-июнь | Заведующая | Оценка степени готовности предметно-игровой среды к введению ФГОС. |  |
| 3.6 Разработка перспективного планирования в соответствии с ФГОС ДОУ | Апрель- август 2015 | Заведующая |  |  |
| 3.7 Проведение педагогического совета «Анализ готовности МБДОУ№14 к внедрению ФГОС» | Май 2015 | Заведующая | Решение педагогического совета. |  |
|  | 3.11 Анализ результатов освоения О П. Определение её соответствия с требованиями ФГОС. | Май 2015 | Заведующая | Определение необходимых изменений модели образовательной системы МБДОУ №14. |  |
| **4** | **Создание кадрового обеспечения введения ФГОС:** | | | |  |
| 4.1 Внесение изменений в план-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников МБ ДОУ №14 в связи с введением ФГОС ДО. | В течении года | Заведующая | Поэтапная подготовка педагогических и руководящих кадров к введению ФГОС. |  |
| 4.2 Создание и корректировка плана научно-методических семинаров с ориентацией на проблемы введения ФГОС ДО. | Ежеквар  тально | Заведующая | Ликвидация профессиональных затруднений. |  |
| 4.3 Приведение должностных инструкций работников МБДОУ « детский сад №14» в соответствие с требованиями ФГОС. | Март | Заведующий | Должностные инструкции работников МБДОУ « Детский сад №14» соответствуют требованиям ФГОС. |  |
| 4.4 Введение эффективного контракта с педагогическими работниками МБДОУ  « Детский сад №14» | Марта-май 2015 | Заведующий | С педагогическими работниками |  |
| **5** | **Создание информационного обеспечения введения ФГОС ДО:** | | | |  |
| 5.1 Родительское собрание для родителей воспитанников «Содержание ФГОС. Требования Стандарта» | Март- май 2015 | Заведующий  Воспитатели | Родители ознакомлены с содержанием ФГОС. |  |
| 5.2Информирование родительской общественности и социума о подготовке к внедрению ФГОС и результаты внедрения через СМИ, сайт, информационные стенды. | Ежемесячно | Заведующий  Воспитатели | Распространение информации о внедрении ФГОС |  |
| **6** | **Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС ДО:** | | | |  |
| 6.1 Разработка локальных актов, устанавливающих требования к объектам инфраструктуры МБДОУ  « Детский сад №14» | Март - апрель | Заведующая завхоз | Корректировка положения о закупках, о комиссии (контрактной службе). |  |
| 6.2 Проведение инвентаризации материально-технической, учебно-методической, информационной базы для введения и реализации ФГОС ДО | Март- апрель 20015 | Рабочая группа | Инвентаризация проведена |  |
| 6.3 Приобретение электронных образовательных услуг | В течении года | Заведующий |  |  |
|  | 6.4 Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | В течение года | Заведующая |  |  |