**Годовой план на 2017-2018 учебный год.**

1. **Анализ результатов работы за предыдущий учебный год:**

**1.1.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни:**

1.1.1.Состояние здоровья воспитанников………………………………………………….**3**

1.1.2. Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья………….**3-4**

1.1.3. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др……………………………………………………………………….**4-6**

1.1.4.Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ…………………………………………………………….**7-8**

**1.2.Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса:**

1.2.1.Писхолого - педагогические условия………………………………………………………**8-9**

1.2.2.Материально – технические условия………………………………………………………**9-11**

1.2.3. Развивающая предметно – пространственная среда……………………………………….**11**

**1.3.Анализ кадровых условий:**

1.3.1.Мониторинг уровня знаний и умений, профессионального мастерства воспитателей и специалистов ДОУ…………………………………………………………………………………**11-16**

1.3.2.Циклограмма проблем в работе воспитателей……………………………………………**16-17**

1.3.3.Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ…………………………………………………………………………………………………**17-19**

1.3.4.Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности………………..**19-20**

**1.4.Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом:**

1.4.1.По результатам анкетирования родителей…………………………………………………**20**

1.4.2.Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДОУ и СОШ……….**20-21**

1.4.3.Анализ результатов работы с социумом………………………………………………..**21-22**

**1.5. Анализ результатов коррекционной работы с детьми дошкольного возраста…….22-26**

**1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико – социальных условий пребывания детей в ДОУ………………26**

**1.7. Общий вывод по первому разделу годового плана…………………………………….27**

**Формулировка годовых задач…………………………………………………………………..28**

1. **Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса………29**

**2.1.Организационно-педагогическая работа………………………………………………….29-34**

2.1.1. Подготовка и проведение педагогических советов……………………………………….

2.1.2.Циклокрамма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы…………………………………………………………………………….**35**

2.1.3.План-график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО…………………………………………………..**36**

2.1.4.Циклограмма работы творческих, профессиональных групп педагогов……………..**37-44**

2.1.5.Циклограмма программно-методического и научного обеспечения воспитательно-образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской деятельности…………….**45-46**

2.1.6.Циклограмма самообразования педагогов……………………………………………….**46-48**

2.1.7.Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации, аттестации педагогов…**48-50**

2.1.8.Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности……………………………………………………**50-52**

**3. Система мониторинга в ДОУ:**

3.1.Циклограмма форм и видов контроля заведующей ДОУ………………………………**52-54**

3.2.Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по УВР……………**54-55**

3.3.Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по АХЧ……………**55-56**

**4. Циклограмма работы по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования**…………………………………………………………………….**56**

**5. Циклограмма работы по организации инклюзивного образования…………….57-59**

5.1. Анализ контингента воспитанников с ОВЗ………………………………………………**57**

5.2. Кадровое обеспечение……………………………………………………………………..**57**

5.3. Анализ материально – технических условий, программно – методического обеспечения образовательного процесса по работе с детьми с ОВЗ……………………………………..**57-58**

5.4. Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования (с педагогами, родителями, социумом)……………………………………………………………………….**58-59**

**6.Организация дополнительного образования…………………………………………….59**

6.1.Анализ анкетирования родительской общественности по качеству и перспективе работы дополнительного образования в ДОУ………………………………………………………….**59**

6.2.Анализ научно-методического обеспечения………………………………………………**60**

6.3.Анализ Материально-технического обеспечения…………………………………………**61**

6.4. Кадровое обеспечение……………………………………………………………………….**61-62**

6.5.Взаимодействие с социумом и родительской общественностью……………………….**62**

6.6. Модель организации дополнительного образования в ДОУ…………………………..**62-64**

**7.Организация работы по взаимодействию со школой……………………………………64**

**8.Циклограмма работы с родителями……………………………………………………….65-67**

**9.Культурно-досуговая деятельность, взаимодействие с социумом…………………..67-68**

**10. Циклограмма административно – хозяйственной работы…………………………..68-69**

**11. Приложения:**

- расписание ООД на2017-2018 учебный год;

- перспективные планы специалистов.

**1.Анализ результатов работы за предыдущий учебный год:**

**1.1.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни:**

1.1.1.Состояние здоровья воспитанников;

1.1.2. Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья;

1.1.3. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.;

1.1.4.Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий, направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ.

Укрепление здоровья воспитанников, развитие двигательной сферы детей, формирование у воспитанников сознательного отношения к здоровью являются основными задачами нашего коллектива.

Медико–профилактическая деятельность в ДОУ обеспечивает сохранение и приумножение здоровья детей под руководством медицинского персонала в соответствии с медицинскими требованиям и нормами с использованием медицинских средств. Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности в соответствии сих возрастными и индивидуальными особенностями, способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни. Все это находит отражение в программе Здоровье, разработанной творческой группой педагогов МБДОУ. В программу включены следующие направления работы с детским коллективом:

1. Мониторинг;
2. Двигательная деятельность;
3. Профилактические мероприятия.

Работа по укреплению здоровья чётко организована, через физкультурно – оздоровительный процесс, уделяется огромное внимание проведению профилактических и оздоровительных процедур: дыхательной гимнастике, упражнениям после сна, витаминизации, самомассажу и др.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | | Учебный год | | |
| 2015 | 2016 | 2017 |
| Простудная заболеваемость | | 655 | 631 | 654 |
| Часто болеющие дети, % | | 21 | 21 | 26 |
| Дети с хроническими заболеваниями, % | | 74 | 41 | 38 |
| Группы  здоровья | 1 | 16 | 21 | 15 |
| 2 | 300 | 274 | 270 |
| 3 | 46 | 40 | 38 |
| 4 | - | 1 | 2 |

**1.1.2. Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья.**

**Данные о заболеваемости**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сведения о заболеваемости** | **2015** | **2016** | **2017** |
|  | Списочный состав | 361 | 356 | 334 |
|  | Общая заболеваемость | 932 | 806 | 861 |
| 1. | Инфекционные заболевания | 73 | 42 | 52 |
| В том числе: ОКЗ | 5 | 30 | 7 |
| Воздушно капельные инфекции | 57 | 4 | 31 |
| В том числе ветряная оспа | 64 | 4 | 30 |
| краснуха | - | - | - |
| скарлатина | - | - | 1 |
| дифтерия | - | - | - |
| коклюш | - | - | - |
| педикулёз | - | - | 4 |
| чесотка | - | - | - |
| 2. | Болезни органов дыхания | 708 | 631 | 683 |
| В том числе: ОРВИ | 687 | 616 | 654 |
| грипп |  |  | - |
| пневмония | 4 | 5 | 9 |
| 3 | Болезни нервной системы | 62 | 44 | 35 |
| 4. | Болезни глаза и придаточного аппарата | 16 | 12 | 17 |
| 5. | Болезни уха и сосцевидного отростка | 16 | 14 | 18 |
| 6. | Болезни органов пищеварения |  |  | 2 |
| 7. | Болезни кожи и подкожной клетчатки | 7 | 12 | 13 |
| 8. | Болезни костно–мышечной системы | 11 | 8 | 2 |
| В том числе:плоскостопие | 7 | 6 | 6 |
| Нарушение осанки | 2 | 2 | 2 |
| сколиоз | - | - | - |
| 9. | Болезни мочеполовой системы | 6 | 2 | 7 |
| 10. | Травмы, отравления и другие последствия | 4 | 2 | 3 |
| 11. | Другие болезни | 27 | 25 | 31 |

Дети МБДОУ № 98 проходят профилактическое лечение в медицинском оздоровительном центре лечения «Феникс». Лечебно-оздоровительная работа в детском саду строилась на основе анализа заболеваемости простудными заболеваниями, гриппом и ОРВИ, показатель которых увеличивается в осенне-зимне-весенний период. Все лечебно-оздоровительные мероприятия согласовывались с врачом-педиатром, заведующей детским садом на совместных педсоветах, утверждались и проводились согласно ежемесячного и годового плана.

**1.1.3. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о проведении** |
| 1 | Отбор детей по группам здоровья | Май,2017 | Медсестра  врач | + |
| 2 | Обследование детей  По скрининг программе | В течение  года | Медсестра  врач | + |
| 3 | Анкетирование родителей  (тест –опрос) | октябрь | врач | + |
| 4 | Ведение паспортов здоровья | В течение года | воспитатели | + |
| 5 | Профилактика близорукости у детей (гимнастика для глаз) | В течение года | Воспитатели  медсестра | + |
| 6 | Мобилизация защитных сил организма:  -экстракт элеутерококка  -аскорбиновая кислота  -полоскание горла травяным настоем | В течение года | медсестра | + |
| 7 | Сквозное проветривание с целью уменьшения перекрёстного инфицирования и снижения бактериальной загрязнённости | В течение года | Воспитатели  Пом. воспитатели  медсестра | + |
| 8 | Организация мероприятий по улучшению адаптационного периода о поступающих детей:  -сокращение времени пребывания детей в детском саду в течение 2-х недель;  -незначительное утепление одежды | В течение года | Медсестра  Воспитатели  родители | + |
| 9 | Строгое соблюдение санитарно – гигиенических требований | В течение года | Администрация  медсестра | + |
| 10 | Строгое соблюдение режима дня в образовательном учреждении и дома | В течение года | Администрация  Медсестра  Воспитатели  родители | + |
| 11 | Проведение санитарно – профилактической работы с родителями по темам: |  |  |  |
| -режим и физическое развитие ребёнка; | сентябрь | администрация | + |
| -закаливание ребёнка в домашних условиях; | октябрь | медсестра | + |
| -болезни грязных рук; | ноябрь | воспитатели | + |
| -профилактика глистных заболеваний; | декабрь | медсестра | + |
| -что нужно знать о детских болезнях; | январь | медсестра | + |
| -вредные привычки родителей и их влияние на здоровье ребёнка; | февраль | медсестра | + |
| -занятие физкультурой в домашних условиях. | март | Воспитатели  Инструктор по ФИЗО | + |
| 12 | «Секреты здоровячка»  -стретчинг - метод укрепления осанки | апрель | медсестра | + |
| 13 | Пальчиковая гимнастика  Дыхательная гимнастика  Психогимнастика. | май | Воспитатели  Инструктор по ФИЗО  Педагог - психолог | + |
| 14 | Утренняя гимнастика  Гимнастика пробуждения | В течение года | Инструктор по ФИЗО  воспитатели | + |
| 15 | Физкультурно–оздоровительный кружок « Степ –аэробика». | В течение года | Инструктор по ФИЗО | + |
| 16 | Спортивные мероприятия:  «Мама, папа, я – спортивная семья. | В течение года | Инструктор по ФИЗО | + |
| 17 | «Веселые старты | В течение года | Инструктор по ФИЗО | + |
| 18 | « Малые олимпийские игры». | В течение года | Инструктор по ФИЗО | + |
| 19 | Комплексная утренняя гимнастика | В течение года | Инструктор по ФИЗО  воспитатели | + |
| 20 | Дыхательная гимнастика | В течение года | Инструктор по ФИЗО  воспитатели | + |
| 21 | Физкультурные минутки | В течение года | Воспитатели  Инструктор по ФИЗО | + |
| 22 | Прогулки с включением подвижных игр | В течение года | воспитатели | + |
| 23 | Спортивные игры | В течение года | Инструктор по ФИЗО  воспитатели | + |
| 24 | Эстафеты | В течение года | Инструктор по ФИЗО  воспитатели | + |

**1.1.4.Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок | Ответственный | Отметка  о выполнении |
| 1 | Изменения в программах: «Общеобразовательная» «Здоровье» | В течение года | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В. | + |
| 2 | Составление плана МПК | Октябрь | Кудрявцева Т.В.  Кириллова М.Б. | + |
| **Медицинский контроль** | | | |  |
| 3 | Динамическое наблюдение за состоянием здоровья детей с отметкой в «Паспортах Здоровья» | В течение года | Шестакова Н.А.  Поспелова Е.Н.  Романенко И.И. | + |
| 4 | Сбор антрометрических данных детей. | Сентябрь Апрель | Шестакова Н.А.  Поспелова Е.Н. | + |
| 5 | Сравнительный анализ данных | Май | Шестакова Н.А.  Поспелова Е.Н. | + |
| 6 | Оценка физиометрических данных детей (измерение силы мышц туловища, рук; жизненной силы легких) | Сентябрь  Октябрь  Апрель | Шестакова Н.А.  Поспелова Е.Н. | + |
| 7 | Сравнительный анализ физиометрических данных | Май | Шестакова Н.А.  Поспелова Е.Н. | + |
| 8 | Анализ данных детей, имеющих нарушение осанки, плоскостопия | Сентябрь | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В.  Романенко И.И. | + |
| 9 | Определение групп здоровья у детей. | Сентябрь | Шестакова Н.А.  Поспелова Е.Н. | + |
| 10 | Составление плана по повышению уровня «Индекса здоровья» ребёнка с индивидуальными рекомендациями для воспитателей и инструктора по физ. воспитанию. | Октябрь | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В.  Романенко И.И. | + |
| 11 | Проведение консультаций по методике проведения закаливающих процедур с детьми | Октябрь | Поспелова Е.Н. | + |
| **Педагогический контроль** | | | |  |
| 12 | Диагностика физических качеств детей (быстрота, скорость, сила, выносливость, ловкость) | Сентябрь  Апрель | Романенко И.И. | + |
| 13 | Определение мероприятий по закаливанию детей | Октябрь | Воспитатели | + |
| 14 | Анализ выполнения закаливающих процедур (иметь акты проверок) | В течение года | Поспелова Е.Н. | + |
| 15 | Анализ двигательной активности детей в течении дня (хронометраж в начале и конце уч. года) | В течение года | Романенко И.И. | + |
| 16 | Контроль за выполнением  режима дня. | В течение года | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В. | + |
| 17 | Соблюдение двигательной активности детей на прогулке | В течение года | Воспитатели | + |
| 18 | Проведение «Недели Здоровья» | Октябрь  Апрель | Романенко И.И. | + |
| 19 | Проведение спортивных досугов | 1 раз в месяц | Романенко И.И. | + |
| 20 | Проведение и анализ открытых мероприятий по закаливанию | По  годовому плану | Воспитатели | + |
| 21 | Проведение и анализ оздоровительных мероприятий в ДОУ | Июнь | Воспитатели | + |
| 22 | Круглый стол «Повышение эффективности работы по оздоровлению детей» | Июнь | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В.  Поспелова Е.Н.  Воспитатели | + |

**1.2. Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.**

**1.2.1.Психолого - педагогические условия;**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Содержание работы ДОУ** |
| Уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях. | Использование форм и методов работы с детьми с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. |
| Использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей); | Психологическая диагностика развития детей, которую проводят квалифицированные специалисты (педагог- психолог,).  Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). |
| Построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития; | Взаимодействие с родителями по вопросам образования ребёнка |
| Поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности; | Учёт интересов и возможностей ребёнка. |
| Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности; | Учёт интересов и возможностей ребёнка. Доброжелательное отношение. |
| Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения; | Поддержка инициативы ребёнка |
| Защита детей от всех форм физического и психического насилия | Взаимодействие с родителями |
| Поддержка Организацией и педагогами родителей в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательный процесс. | Оценка индивидуального развития детей. |

**1.2.2.Материально технические условия.**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Содержание работы в ДОУ |
| Обеспечение соответствия материально-технической базы. | Заявленные образовательные программы оснащены информационными и материально техническими ресурсами и методическими пособиями в соответствии с требованиями реализуемых программ: методическая литература, периодические издания по вопросам дошкольного воспитания и образования ,психологического и медицинского сопровождения образовательного процесса. |
| Реализация ООП действующим СанПиН | Оборудование учебных помещений и игровых комнат соответствует действующим СанПиН.  Учебные и игровые помещения: для всех возрастных групп имеются игровые и спальные помещения ,музыкальный, физкультурные залы, медицинский кабинет, методический кабинет пригодны для реализации ООП дошкольного образования.  Общее санитарно гигиеническое состояние водоснабжения, канализации, отопления ,вентиляции соответствует СанПиН 2.4.1.3049-13 |
| Реализация ООП противопожарным нормам. | Обеспечение и охрана жизни и здоровья воспитанников (пожарная безопасность, безопасность в быту)  В ДОУ установлена пожарная сигнализация, речевое оповещение на случаи пожара ,изготовлены планы эвакуации в соответствии с современными требованиями. Регулярно проводятся тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников с определением действий сотрудников при обнаружении пожара.  В полном объёме выполняются обязательные требования по пожарной безопасности установленные техническими регламентами и нормативными документами по пожарной безопасности. В МБДОУ имеются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения ( порошковые огнетушители с паспортами).  Соблюдаются требования пожарной безопасности к содержанию территории, помещений ДОУ, эвакуационных выходов). |
| Реализация нормам охраны труда работников ДОУ. | В МБДОУ деятельность по охране труда ведётся в соответствии с Уставом ДОУ ,правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда, обеспечение охраны труда сотрудников ДОУ. Инструктажи проводятся 1 раз в квартал ,фиксируются в журнале инструктажей на рабочем месте. |
| Антитеррористическая защита. | В МБДОУ разработан и утверждён паспорт «Паспорт антитеррористической безопасности».  В целях обеспечения антитеррористической безопасности в ДОУ установлена «тревожная кнопка».  Обеспечения охраны услуг здания осуществляет ООО «Сократ». |
| Профилактика дорожно – транспортного травматизма, предупреждение чрезвычайных ситуаций). | Вся работа планируется, составляются планы мероприятий, издаются приказы по предупреждению чрезвычайных ситуаций. |

**1.2.3. Развивающая предметно – пространственная среда.**

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе:

-ООД, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей.

В каждой возрастной группе продолжается создание РППС в соответствие с ФГОС ДО. Созданы условия для реализации игровой, изобразительной и театральной деятельности. РППС в каждой группе отвечает художественно эстетическим требованиям. Выделяются три зоны: рабочая зона, спокойная зона и зона двигательной активности. В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен в достаточном количестве методической литературой соответственно программе.

Перспективы и планы развития:

1. Совершенствовать работу по обеспечению полноценного всестороннего развития воспитанников.

2. Продолжать укрепление материально-технической базы:

-обеспечить доступность педагогов к работе на компьютере;

- обеспечение ДОУ развивающими игрушками, пособиями;

- обеспечить периодичность сменяемости детской мебели, игрового материала, стимулирующего двигательную, познавательную и исследовательскую активность ребенка;

- своевременно обновлять и приобретать недостающее технологическое оборудование.

3. С целью обеспечения открытости образовательной деятельности в ДОУ продолжать усовершенствование размещения материалов на сайте ДОУ.

4. Обеспечение условий безопасного и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении.

5. Использовать новые формы работы с родителями.

**1.3.Анализ кадровых условий:**

1.3.1.Мониторинг уровня знаний и умений, профессионального мастерства воспитателей и специалистов ДОУ;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Проведённые**  **мероприятия** | **Ф.И.О.** | **Награждение** |
| **Открытые**  **мероприятия** | Романенко И.И.  Соболева М.Ю.  Гудратова М.П.  Качаева Г.В.  Дорогавцева А.В.  Дутова Е.К.  Влавацкая Л.Ф  Жеребцова Т.М.  Сафронова С.М.  Пироговская С.В.  Бунтова И.И.  Атякова Е.А.  Кириллова М.Б. | грамоты |
| **Всероссийские конкурсы** | Соболева М.Ю.  Романенко И.И.  Гудратова М.П.  Кириллова М.Б.  Качаева Г.В. | дипломы |
| **Статьи** | Качаева Г.В. статья в информационно методическом журнале МАУ ГНМЦ №2 (36) апрель,2017 год( стр.23) в котором представила методическую разработку праздника «Красный, желтый, зелёный»(из опыта работы)  Гудратова М.П. статья «Особенность психологического консультирования по вопросам детско - родительских отношений» в сборнике ,посвящённому XIV Сократовским педагогическим чтениям, издательство ИРО Забайкальского края», ноябрь 2016 г. | грамоты |
| **Использование**  **ИКТ** | 95% педагогов |  |
| **Курсы повышения квалификации**  **Обновление содержания дошкольного образования в условиях ФГОС,108час.** | Сафронова С.М.  Бунтова И.И.  Качаева Г.В.  Дорогавцева А.В.  Лукина И.А.  Леонова М.Г.  Федорив М.С. | Удостоверение о повышении квалификации |
| **Курсы ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края»**  **(72 часа)**  **Модернизация технологий и содержания обучения детей и подростков с нарушениями зрения в соответствии с требованиями ФГОС»**  **«Деятельность педагога- психолога в образовательной организации в условиях реализации ФГОС»,спец курс**  **« Возможности использования имагокогнитивной терапии в содержательной деятельности педагога-психолога»,122 ч.** | Гудратова М.П. | Удостоверение о повышении квалификации |
| **Открытые**  **Мероприятия**  **Вне ДОУ** | Гудратова М.П.педагог-психолог  Проведение городского методического объединения педагогов – психологов «Использование генетик теста педагогом – психологом детского сада», февраль 2017 г.  Муниципальная августовская педагогическая конференция «Профессиональный стандарт педагога», август 2016 г.  «XIV Сократовские педагогические чтения, посвящённые 120 летнему юбилею Л.С.Выготскому,»10 ноября 2016 г.  Участие в конкурсе «Творческая самореализация психолога: профессиональные и личностные находки» МАУ ГНМЦ,15 марта 2017  Научно-практическая конференция «Возможности психологии в решениях актуальных вопросов Забайкальского края». Организаторы ГБУСО «Центр медико-социальной реабилитации инвалидов «Росток» Забайкальского края 2-3 ноября 2016 г.  Кириллова М.Б. учитель - логопед  Март: Городская конференция на базе СОШ №27- секция « Современные образовательные технологии в обучении детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО» | Грамота  Сертификат  Сертификат  Сертификат |
| **Семинары с использованием ИКТ** | Кудрявцева Т.В.  Соболева М.Ю.  Кириллова М.Б.  Романенко И.И.  Диттер А.А.  Жеребцова Т.М.  Бородина Е.С.  Дорогавцева А.В.  Качаева Г.В.  Гудратова М.П. | грамоты |
| «Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд 180ч.»  «Менеджмент в образовании 108ч» | Шестакова Наталья Александровна | Удостоверение о повышении квалификации  Регистрационный номер 04-2670  Выдано 10.03.2017  АНО ИДПО «ГОСЗАКАЗ», Новосибирск, 2017  Удостоверение о повышении квалификации  Регистрационный номер ПК-20-11Ф15  Выдано 17.01.2017  ООО «Издательство «Учитель»» г. Волгоград |
| **Семинар**  **«Учусь творить» по авторской программе**  **«Элементарное**  **музицирование**  **с детьми дошкольного и младшего школьного возраста»**  **Учебная программа курсовой переподготовки по коррекционной педагогике**  **Центр дистанционного обучения «Танцуем играя»** | Соболева М.Ю.  Соболева М.Ю.  Романенко И.И. | удостоверение  752401176633  Долгосрочные курсы(504часа)  Диплом о профессиональной переподготовке,  2016 г.  Сертификат№335/16;336/16  72 часа  15.07.2016 |
| **Курсы профессиональной переподготовки:**  **«Управление инновационными процессами в образовании»**  **специальность Менеджер образования**  **«Институт развития образования Забайкальского края»** | Кудрявцева Т.В. | Диплом о профессиональной переподготовке 752404420654  Регистрационный номер 391  Дата выдачи 22.03.2017  Диплом предоставляет право на ведение профессиональной деятельности в сфере **управление образованием** |
| **Курсы**  **профессиональной переподготовки (длительные)**  **Воспитатель** | Лидзарь Е.А.  Лукина И.А.  Леонова М.Г.  Абрамова М.Н. | Долгосрочные  курсы |
| Бородина Е.С. | Диплом о профессиональной переподготовке  2017 год  Диплом предоставляет право на ведение профессиональной деятельности в сфере дошкольного образования |
| **Вебинары** | Вебинар «Диагностика индивидуальных особенностей дошкольников»  Гудратова М.П. педагог-психолог  «Модель предметно- пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»  Гудратова М.П. педагог- психолог  «Игровая технология как средство успешной социализации дошкольников»  Гудратова М.П. педагог- психолог  «Методы развития детской инициативы в ДОО»  Гудратова М.П. педагог- психолог  «Модульные игровые технологии в образовании длиною в жизнь»  Гудратова М.П.  Кириллова М.Б. ,Лягоцкая Е.А. учителя –логопеды  Февраль – март,2017: участие в вебинарах // О.Соболевой «Формирование познавательных интересов и познавательных действий у детей на примере авторской парциальной программы «От звука к букве»; К Колесниковой «Актуальные проблемы подготовки детей к школе в свете ФГОС» | Сертификат  №В787-50 от 01.07.2016  Сертификат №В785-60/2016 ВУ от 05.04.2016  Сертификат. № В 744-100/12016ВУ от 17.05.2016  Сертификат №7132 от 05.10.2016  Сертификат |

**1.3.2. Циклограмма проблем в работе воспитателей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание проблемы** | **Кол-во педагогов в %** |
| **1** | Проблемы в использовании современных методов и технологий в работе с детьми. | 14 - 55,1 % |
| **2** | Планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС. | 11 – 42,6 % |
| **3** | Организация РППС для самостоятельной деятельности детей в центрах активности; в создании среды способствующей становлению начал ключевых компетентностей у детей. | 7 - 32,3% |
| **4** | Проблемы у молодых педагогов в организации образовательной деятельности в режимных моментах через различные виды детской деятельности, в построении развивающей среды способствующей становлению у детей дошкольников начал ключевых компетентностей; в осуществлении поло ролевого воспитания в игровой деятельности, в формировании у дошкольников мужественности и женственности; в организации продуктивных видов деятельности; возникают проблемы коммуникативного плана при общении с детьми и их родителями, и как следствие натянутые взаимоотношения с родителями . | 5 – 20,8% |
| **5** | Трудности у большинства педагогов в выстраивании индивидуального маршрута развития ребенка на основе мониторинга развития. | 8-33,3 % |
| **6** | Уровень компетентности в области информационно - коммуникативных технологий. | 4 – 13,5 % |

**1.3.3.Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы** | **нет** | **Скорее нет** | **Не знаю** | **Пожалуй, да** | **да** |
| **1** | Знакомы ли вы с целями и задачами работы ДОУ | 2 | 10 | 4 | 13 | 71 |
| **2** | Информированы ли вы о приоритетных направлениях деятельности детского сада? | 3 | 18 | 9 | 30 | 40 |
| **3** | Своевременна и достаточна ли для вас наглядная информация о жизни детей и вашего ребенка в группе? | 5 | 2 | 29 | 4 | 60 |
| **4** | Регулярно ли вас информируют о том, как ваш ребенок живет в детском саду? | 1 | 2 | 19 | 9 | 69 |
| **5** | Имеете ли вы возможность получить конкретный совет или рекомендации по вопросам развития и воспитания вашего ребенка? | 1 | 2 | 7 | 50 | 40 |
| **6** | Обсуждаете ли вы вместе с сотрудниками детского сада достижения ребенка, возникающие трудности? | 2 | 3 | 5 | 37 | 53 |
| **7** | Благодаря усилиям педагогов чувствуете ли вы себя достаточно просвещенным для продолжения игр и занятий с ребенком дома? | 2 | 1 | 7 | 47 | 43 |
| **8** | Предоставляют ли вам педагоги возможность участвовать в занятиях, режимных моментах, играх в группе и реализуете ли вы ее? | 1 | 3 | 6 | 40 | 50 |
| **9** | Имеете ли вы право и возможность влиять на то, что происходит в детском саду с вашим ребенком? | 5 | 7 | 17 | 22 | 49 |
| **10** | Можно ли сказать, что родители в группе знакомы друг с другом и другими детьми? | 8 | 8 | 4 | 20 | 60 |
| **11** | С удовольствием ли ваш ребенок посещает детский сад? | 4 | 3 | 3 | 31 | 59 |
| **12** | Можно ли сказать, что сотрудники детского сада внимательно относятся к вашему ребенку? | 3 | 2 | 2 | 35 | 58 |
| **13** | Считаете ли вы, что в детском саду ваш ребенок получает больше, чем, если бы он воспитывался дома? | 1 | 4 | 6 | 23 | 66 |
| **14** | Удовлетворяет ли вас уровень и содержание образовательной работы с детьми в дошкольном учреждении? | 2 | 4 | 6 | 34 | 54 |
| **15** | Благодаря контакту с воспитателями, стали ли вы лучше разбираться в особенностях поведения своего ребенка, понимать его потребности? | 1 | 5 | 8 | 34 | 48 |

В ходе проведённого мониторинга были выявлены проблемы:

1. Средний уровень вовлечения родителей в образовательный процесс;
2. Родители информированы о приоритетных направлениях работы в ДОУ, через общие родительские собрания, работу сайта;
3. Почти у всех сотрудников развиты в достаточной степени коммуникативные умения.

По отзывам родителей в течение года и результатам анкетирования в конце года – работа ДОУ по взаимодействию с семьями воспитанников оказалась достаточно эффективна, но необходимо совершенствовать внедрение современных педагогических технологий психолога – педагогического сопровождения семей, больше оказывать предметно – консультативной помощи родителям в воспитании и обучении детей.

**1.3.4.Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | курсы | Форма |
| 1 | Атякова Е.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Курсы повышения квалификации |
| 2 | Лукина И.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 3 | Дорогавцева А.В. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 4 | Пироговская С.В. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 5 | Влавацкая Л.Ф. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 6 | Жеребцова Т.М. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 7 | Качаева Г.В. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 8 | Парандий Н.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 9 | Бунтова И.И. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |  |
| 10 | Сафронова С.М. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 11 | Федорив М.С. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 12 | Лидзарь Е.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 13 | Леонова М.Г. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |  |
| 14 | Серёдкина Е.Ю. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 15 | Лукина И.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |
| 16 | Гудратова М.П. | «Деятельность педагога - психолога в образовательной организации в условиях реализации ФГОС», спец курс  « Возможности использования имагокогнитивной терапии в содержательной деятельности педагога-психолога»,122 ч. |  |

**1.4. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом:**

1.4.1.По результатам анкетирования родителей.

Было проведено анкетирование родителей по итогам работы за прошедший учебный год. Было опрошено 107 родителей из 334 человек списочного состава.

В результате были получены следующие результаты:

- 80 % родителей удовлетворены работой педагогического коллектива и рады принимать активное участие в проведении различных конкурсов и совместных праздников;

- 23% интересны все режимные моменты;

- 46 % очень нравятся дни открытых дверей, организация детско - родительских клубов;

- 16% родителей считают, что экскурсии необходимы и важны для разностороннего развития детей;

- 45 % родителей считают, что детям нравится посещать платные дополнительные кружки (Футбол «Центр обучения Футболу»; Хореография Студия эстетического развития СЭР «Енот»)

В целом родители удовлетворены качеством предоставляемых услуг в нашем детском саду и предлагают в мероприятия с родителями добавить больше совместной деятельности детей и родителей.

**1.4.2.Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДОУ и СОШ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Отметка о выполнении |
| **I** | **Организационная работа** | |  |
| 1 | Запись детей в школу. Комплектование. | Январь – Май | + |
| 2 | Экскурсия в школу с посещением классов для детей подготовительной группы. | Ноябрь | + |
| **II** | **Методическая работа.** | |  |
| 1 | Взаимопосещение уроков воспитателями ДОУ №98 | Январь -Март | + |
| 2 | Семинар« Преемственность.  ФГОС школы». | Февраль | + |
| 3 | Спортивный праздник с приглашением детей первого класса СОШ №6. | Октябрь | + |
| 4 | КВН «Учимся правильно говорить» с приглашением учителей. | Ноябрь | - |
| 5 | Взаимопосещение занятий учителями СОШ №6 | Январь | + |
| 6 | Собеседование и консультации с администрацией школы и учителями. | В течение года | + |
| **III** | **Пропаганда педагогических знаний** | |  |
| 1 | Родительские собрания с приглашением учителей. | Ноябрь,  Апрель. | + |
| **IV** | **Профессиональная ориентация** | |  |
| 1 | День открытых дверей в ДОУ. | Март – Апрель | + |

**1.4.3.Анализ результатов работы с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Дата проведений** | **Ответственный** | **Отметка о**  **выполнении** |
| -Заключение договоров. | Август  Сентябрь  Октябрь | Заведующая  Зам зав по УВР  Воспитатели | + |
| -Изучение воспитания ребёнка в семье. | Август  Сентябрь  Октябрь | Заведующая  Зам зав по УВР  Воспитатели | + |
| -Исследование запросов родителей по оказанию основных и дополнительных услуг | Июль  Август | Заведующая  Зам зав по УВР Воспитатели | + |
| -Анкетирование родителей по проблемам перегрузок детей дошкольного возраста | Декабрь | Заведующая  Зам зав по УВР Воспитатели | + |
| -Индивидуальные встречи с родителями по результатам диагностики развития детей. | Январь  Февраль | Заведующая  Зам зав по УВР Воспитатели | + |
| -Организация дней открытых дверей в МБДОУ | Март  Апрель | Заведующая  Зам зав по УВР Воспитатели | + |
| -Участие родителей в работе МБДОУ № 98. совместное проведение занятий досугов. | Март  Апрель | Заведующая  Зам зав по УВР Воспитатели | + |
| -Выявление трудных семей. | Сентябрь  Октябрь | Заведующая  Зам зав по УВР Воспитатели | + |
| - сотрудничество с государственным театром национальных культур «Забайкальские узоры». | В течение года | Заведующая  Зам зав по УВР Воспитатели | + |
| -сотрудничество с детской поликлиникой | В течение года | Заведующая  Зам по УВР  Медсестра | + |
| Образовательные учреждения  СОШ № 6, №8 | В течение года | Заведующая  Зам по УВР  Воспитатели  Специалисты | + |
| Заседание родительского клуба | В течение года | Зам .по УВР  Воспитатели  специалисты | + |
| Сотрудничество с библиотекой №5 | В течение года | Зам .по УВР  Воспитатели  специалисты | + |

**1.5. Анализ результатов коррекционной работы с детьми дошкольного возраста. Анализ работы за 2016- 2017 учебный год учителя – логопеда ДОУ № 98 Кирилловой М.Б.**

В течение учебного года занималась с детьми подготовительной к школе группе (логогруппа) и с дошкольниками (6-7 лет), посещающими логопункт // 0,5ставки//. В логогруппе №11 на начало учебного года –23 человека (списочный состав-27). Речевые заключения: у 3-х детей - ОНР, у 1-ого системное недоразвитие речи; у 12 – ФФН, у 7 - ФН). На логопункте посещали занятия - 15 человек ( из старшей гр.- 2 человека- с ОНР ;

подготовительной группы - 13детей- с речевыми заключениями: ОНР - 1 человек ; остальные с ФН и ФФН).

В конце года из группы № 11с хорошей речью выпускаются 20 человек (без дефектов звукопроизношения); 2 человека- 6 лет с улучшенной речью (рекомендовано продолжить занятия в логопункте ) 1 дошкольник c CНР - - ДОУ посещал несистематически // с сентября по март -40 дней в общей сложности находился в группе//. Краевой ПМПК ребёнку рекомендована программа обучения для детей с ЗПР, речевой материал дома не закреплялся (характерны множественные нарушения звукопроизношения, страдает лексико-грамматический строй речи - требуется дальнейшая работа по развитию психологической базы речи); В данное время – проходит обучение в центре «Ступеньки» Несистематическое посещение детского сада, пропуск коррекционных занятий - эти причины сказываются на качестве исправления речевых деффектов.

Из 15 детей, посещавших занятия на логопункте - выпускаются без дефектов речи - в массовую школу 12 человек подготовительной группы. 1-с улучшенной речью (констатируется органическая дислалия //нарушение прикуса//- дано направление к ортодонту. Двое детей с ОНР из старшей группы: рекомендовано продолжить обучение на следующий учебный год в логогоруппе. В начале учебного года проведено ПМПк, родительское собрание с целью ознакомления родителей с результатами обследования речевых и неречевых психических функций детей и пропаганды необходимости совместных усилий в преодолении речевых нарушений. Родители были ознакомлены с коррекционно - образовательными задачами. Март: проведение открытого мероприятия (ООД по обучению грамоте) для родителей. В январе на собрании представлены итоги обучения за первое полугодие. Декабрь: провела консультацию для педагогов ДОУ «»Речь педагога как условие педагогического мастерства. Февраль: подготовила и провела литературный праздник конкурс чтецов «Забайкальские поэты – детям» для детей подготовительных групп. Февраль: проведение педчаса для воспитателей и специалистов «Логопедическая работа в ДОУ»

Февраль – март: участие в вебинарах // О.Соболевой «Формирование познавательных интересов и познавательных действий у детей на примере авторской парциальной программы «От звука к букве»; К.Колесниковой «Актуальные проблемы подготовки детей к школе в свете ФГОС» Систематически обновляется консультационный материал в логопедических уголках подготовительных к школе групп «Повторите с детьми», «Наши занятия», «Как подготовить ребёнка к школе». Представлен вниманию родителей будущих первоклассников материал на актуальные темы в передвижной папке в логогруппах, на стенде «Советы логопеда». В течение года - индивидуальные консультации //еженедельные// для родителей. С воспитателем речевой группы - ежедневные консультации с использованием тетрадей обмена. Два раза в месяц - плановые консультации- семинары (тематика - в годовом плане).

Март: Городская конференция на базе СОШ №27- секция « Современные образовательные технологии в обучении детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО» Участвовала во всех городских МО логопедов – стажистов в течение текущего учебного года. Принимала участие в педсоветах, в семинарах- презентациях. Март- апрель: речевое обследование детей, проведение ПМПк.

Май: подготовка, проведение открытого мероприятия - «Праздник правильной речи» в подготовительной логогруппе.

**Анализ работы за 2016- 2017 учебный год учителя – логопеда ДОУ № 98 Лягоцкой Е.А.**

На начало учебного года в логопедическую группу было зачислено 23 ребенка с речевыми заключениями:

- Фонетико-фонематическое недоразвитие – 16 человек;

- Фонетическое недоразвитие - 4 человека;

- Общее недоразвитие 3 уровня – 3 человека.

По результатам логопедического обследования были сформированы подгруппы с выявленными нарушениями звукопроизношения и с учетом психолого-педагогических особенностей детей. Вся коррекционная работа (коррекционно - развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха, формированию лексико-грамматического строя речи и т.д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2016-2017 учебный год.

Результаты логопедической работы:

С хорошей речью – 20 человек; на этапе автоматизации поставленных звуков –3человек. До конца учебного года логопедическая работа будет продолжена.

Логопункт: 15 человек. Речевые заключения: ФН – 3 человека, ФФН – 7 человек, ОНР – 5 человек. С чистой речью – 10 человек, на этапе автоматизации поставленных звуков – 1 человек. 4 человека, дети старшей группы с речевым заключением ОНР, коррекционно-логопедическая работа с ними будет продолжена в следующем учебном году. 1 ребенок не посещает детский сад.

Для воспитателей проводились консультации, велась тетрадь взаимодействия, оказывалась помощь в речевой подготовке детей к утренникам. Принимала участие в родительских собраниях. Раз в неделю проводились индивидуальные консультации для родителей. Детям еженедельно по пятницам давались домашние задания по звукопроизношению и обучению грамоте в индивидуальных тетрадях. В приемной логопедической группы организован уголок «Советы логопеда». Принимала участие в работе родительского клуба, где выступала с сообщениями «Игры для формирования фонематического слуха», «Речевая готовность ребенка к школе». Принимала участие в родительском собрании 2-ой младшей группы, где провела консультацию «Формирование речи детей 2-3-х лет». Участвовала в подготовке детей к конкурсу чтецов, посвященному творчеству забайкальских поэтов. Был проведен педагогический час на тему «Коррекционно-логопедическая деятельность в ДОУ». Было дано открытое занятие для родителей логопедической группы. В течение учебного года приняла участие в вебинарах: «Формирование познавательных интересов и познавательных действий у детей на примере реализации авторской парциальной программы «От звука к букве», «Актуальные проблемы подготовки детей к школе в соответствии с ФГОС». Приняла участие в конкурсе эссе «Один день из жизни детского сада». В течение учебного года посетила все методические объединения для начинающих логопедов.

**Коррекционная работа педагога - психолога и логопеда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
| 1 | Обследование детей | сентябрь  май | логопед  психолог |
| 2 | Индивидуальная коррекционная работа с детьми, нуждающимися в коррекции | по графику | логопед  психолог |
| 3 | Коррекционная работа по подгруппам, со всей группой | 2 раза в неделю | логопед |
| 4 | Консультирование родителей, воспитателей | в течение года | логопед  психолог |
| 5 | Выступления на родительских собраниях | в течение года | логопед  психолог |

**1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медикосоциальных условий пребывания детей в ДОУ.**

Улучшение материально-технической базы ДОУ - одна из важнейших задач дошкольного образовательного учреждения. Административно- хозяйственная деятельность в 2016-2017 учебном году была направлена на развитие и укрепление материально-технической базы дошкольного учреждения, организации стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов детского сада.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Утверждение штатного расписания, тарификации по МБДОУ. | На начало учебного года | Шестакова Н.А. |
| 2 | Согласование перечня приобретения производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря на подотчет МБДОУ | В течение года | Шестакова Н.А.  Кривченко Е.Г |
| 3 | Утверждение сметы расходов МБДОУ на 2017-2018год. | на начало года | Шестакова Н.А.  Кривченко Е.Г |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Медико-социальное**  **обеспечение** | **Отметка о выполнении** | **Проблемы** | **Рекомендации** |
| Медицинский работник | + | Отпуск в учебном году |  |
| Группы по возрастным показателям детей | + |  |  |
| Обязательное профилактическое обследование работников | + |  |  |
| Сбалансированное питание | + |  |  |
| Оздоровление | + | - недостаточный объём средств выделяется для РППС | по возможности развивать материально-техническую базу и РППС ДО |
| Организация режима дня в соответствии с возрастом,климатическими условиями и требованиями СанПиН | + |  |  |

**1.7. Общий вывод по первому разделу годового плана.**

Итоги психолого–педагогической диагностики детей, повышение квалификации педагогов ДОУ показали, что в целом результаты работы за 2016-2017 учебный год хорошие. Таким образом, мы считаем, что основные направления этого учебного года являются выполненными. Изучив годовой план воспитательно-образовательной работы в ДОУ №98, мы пришли к выводу, что данный  план отражает конкретные задачи, направленные на развитие детского сада; деятельность его руководителя; четкую иерархию целей управленческой деятельности, т.е. систему задач и целей, определяющих их взаимосвязь. План основывается на глубокой аналитической деятельности, направленной на определение места учреждения во внешнем мире. В нем четко прослеживается стратегия развития ДОУ: деятельность, направленная  на сохранение детского сада, расширение своей ниши, повышение конкурентоспособности ДОУ.  
  В плане уделено внимание уровню профессионального мастерства сотрудников, так как именно от них зависит решение поставленных задач.

Подводя итоги работы ДОУ по всем образовательным областям можно сделать вывод, что образовательный процесс осуществляется комплексно и планомерно в соответствии с требованиями нормативных документов и основной общеобразовательной программы ДОУ.При грамотном планировании появляется возможность прогнозировать результаты деятельности каждого конкретного сотрудника, что создает предпосылки для успешной деятельности дошкольного образовательного учреждения  и облегчает достижение общих целей и задач.  
Многообразие подходов к организации педагогического процесса в современных условиях развития системы дошкольного образования, его личностно ориентированная направленность, использование программ нового поколения закономерно требуют и изменений подходов к планированию.  
Современная система планирования образовательного процесса включает программу развития дошкольного образовательного учреждения, образовательную программу ДОУ, структуру и виды итогового педагогического анализа, планирование работы ДОУ на год, примерную циклограмму деятельности заместителя заведующей по учебно-воспитательной работе.  
В нашей работе мы провели теоретическое и практическое исследование системы планирования образовательно-воспитательного процесса в современном ДОУ. Рассмотрели вариативные подходы к общему годовому планированию и к составлению текущих планов работы воспитателями. Мы выяснили, что планированию предшествует всесторонний и глубокий анализ состояния воспитательно-образовательной работы в дошкольном учреждении, выявление сильных и слабых ее сторон, определение актуальных задачна предстоящий период.

**Годовые задачи на 2017-2018 учебный год**

1.Совершенствовать  работу по  созданию предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС ДОО через поиск новых форм взаимодействия с социумом (семьёй, общественных организаций), творческими группами ДОУ.

2. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта  педагога  через:

•          использование активных форм методической работы: внутрифирменное обучение, консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, «Творческие группы»;

 •          участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;

 •          апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профессионального стандарта.

 •          повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.

3. Совершенствовать систему работы по здоровьесбережению воспитанников ДОУ через реализацию серии коммуникативно-игровых и спортивно-физкультурных проектов по созданию оздоровительного (физического и психологического) климата в учреждении.

**2.Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса:**

**2.1.Организационно-педагогическая работа:**

**2.1.1. Подготовка и проведение педагогических советов.**

**Подготовка к педсовету № 1.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Проблемная диагностика педагогов | май | Зам .зав .по УВР  Кудрявцева Т.В. |  |
| 2 | Подготовка и оформление анализа работы за летний период | До 20 августа | Заведующая |  |
| 3 | Оформление необходимой документации в группах | До 25 августа | воспитатели |  |
| 4 | Оперативный контроль «Проведение летней оздоровительной работы» | В течение лета | Заведующая  Зам .зав.по УВР |  |
| 5 | Подбор методической литературы и методических рекомендаций | До 25 августа | Зам. Зав .по УВР |  |
| 6 | Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы.  Проведение антропометрии в ДОУ. | Сентябрь | Воспитатели  Медик  Зам.зав.по АХЧ |  |

**Педсовет №1 Установочный.**

**Цель:** Систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание основной деятельности | План педсовета | Сроки проведения | Ответственный |
| **Тема:** «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2017 – 2018 учебном году» | 1. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом работы на 2017-2018 учебный год. Утверждение годового плана.   2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОУ.   3. Утверждение учебного плана (перечня  основных видов организованной образовательной деятельности), сетки занятий.   4.Творческий отчёт педагогов за летне-оздоровительный период.  5.Ознакомление пед. коллектива с августовской конференцией.  6.Организация дополнительных образовательных услуг: утверждение списка кружков, планов кружковой работы.  7.Создание рабочей группы по реализации ФГОС ДО | Сентябрь  (2 неделя) | Заведующая  зам.по УВР |

**Подготовка к педсовету № 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | сроки | ответственный |
| 1 | **Тематический контроль** «Здоровьесберегающие технологии дошкольников на занятиях и в повседневной жизни». | ноябрь | Заведующая  Зам.зав. по УВР |
| 2 | Семинар «Использование современных образовательных технологий на занятиях»  Семинар- практикум | ноябрь | Зам.зав.по УВР  Диттер А.А.  Качаева Г.В.  Леонова М.Г. |
| 3 | Деловая игра с педагогами: «Знатоки проектного метода»  Анкетирование родителей.  Смотр – конкурс,выставки. | ноябрь | Дутова Е.К.  Влавацкая Л.Ф.  Парандий Н.А.  Пироговская С.В. |
| 4 | Психологическая акция  «Аптечка для души» | ноябрь | Педагог-психолог  Гудратова М.П. |
| 5 | Открытые занятия по дополнительному образованию. | ноябрь | Руководители кружков. |

**Педсовет № 2 (тематический)**

**«Использование современных технологий в развитии детей дошкольного возраста»**

**Цель: Расширять представление педагогов о современных методах работы с дошкольниками.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Выполнение решения предыдущего педсовета. | Заведующая  Зам. Зав .по УВР |
| 2 | Дискуссия с педагогами на тему: «Современные педагогические технологии в воспитании дошкольников». | Гудратова М.П.  Дутова Е.К.  Влавацкая Л.Ф.  Парандий Н.А.  Пироговская С.В. |
| 3 | Как решаются задачи по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей через физкультурно - оздоровительный процесс. | Романенко И.И.  воспитатели |
| 4 | Представление проектов взаимодействия педагогов с родителями по физическому воспитанию дошкольников. | Воспитатели |
| 5 | Анализ работы кружков на начало учебного года. | Зам.зав.УВР |
| 6 | Разное. | Заведующая |
| 7 | Проект решения. | Заведующая |

**Подготовка к педсовету № 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срок | Ответственные |
| 1 | Диагностика заболеваемости детей | декабрь | Мед.работник |
| 2 | Просмотр итоговых занятий по группам | Декабрь  -январь | Зам .зав по УВР |
| 3 | Анализ развивающей предметно – пространственной среды в ДОУ. | Декабрь | воспитатели  специалисты |
| 4 | Семинар «Законодательные акты о мерах по улучшению охраны здоровья детей в РФ» | Январь | Заведующая  Зам.зав по УВР  Медсестра  Инструктор по ФИЗО |
| 5 | Консультация для помощников воспитателя во время проведения утренников» | До 20 января | Заведующая  Зам.зав по АХЧ |
| 6 | Подготовка к ПМПК: - диагностика развития детей  -вывод детей из Лого-групп  Заседание ПМПК | До 18 января | Заседание комиссии |

**Педсовет № 3.** (Аналитический) **Цель:** Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за первое полугодие 2017-2018 учебного года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание основной деятельности | План педсовета | Сроки проведения | Ответственный |

**Подготовка к педсовету № 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | сроки | ответственные |
| 1 | 1. Мониторинг состояния развивающей предметно-пространственной среды и её использования.  Провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию комфортной РППС в возрастных группах ДОУ. | февраль | Зам.зав.по УВР  Кудрявцева Т.В.  Рабочая группа по реализации ФГОС ДО |
| 2 | Тематический контроль «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах».  Оперативный контроль «Анализ коррекционно-логопедической работы | март | Заведующая  Зам .зав.по УВР  Рабочая группа по реализацииФГОС ДО  Администрация |
| 3 | Творческая мастерская:  «Новые формы взаимодействия с социумом по созданию РППС» | апрель | Воспитатели специалисты  Рабочая группа по реализации ФГОС ДО |
| 4 | Разработка рекомендаций по привлечению родителей по созданию развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС ДОО | апрель | Рабочая группа по реализации ФГОС |
| 5 | Презентация «Развивающая предметно-пространственная среда в группе» - воспитатели групп (Педагогам предлагается осуществить самоанализ состояния предметно-пространственной среды в своих группах) | апрель | Творческая группа  Дутова Е.К.  Гудратова М.П.  Жеребцова Т.М.  Лидзарь Е.А. |

**Педсовет №4 (тематический)**

**Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ, в соответствии ФГОС.**

**Цель педсовета:** Проанализировать состояние развивающей предметно – пространственной среды ДОУ на соответствие её требованиям профстандарта и достаточности для реализации Образовательной программы ДОУ,выявить и обобщить знания воспитателей и специалистов по данной теме.

**Форма проведения:** деловая игра

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Содержание основной деятельности | План педсовета | Сроки проведения | ответственные |
| Анализ развивающей предметно – пространственной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. | 1.Выполнение решения предыдущего педсовета.  2. Аналитическая справка по тематическому контролю: «Организация развивающей предметно –пространственной среды в группах»  3. Выступление специалистов ДОУ.  4.Развивающая предметно – пространственная среда физкультурного зала.  Роль развивающей предметно – пространственной среды в оздоровлении детей. Музыкальная развивающая предметно пространственная среда как средство эмоционального развития ребёнка.  Развивающая предметно – пространственная среда логопедического кабинета.  Развивающая предметно – пространственная среда ИЗО кабинета.  5.Проект решения педсовета. | апрель,2017 | Заведующая  Зам.зав. по УВР  Зам зав.УВР  Рабочая группа  воспитатели  Специалисты  Инструктор ФИЗО  Муз.руководитель  Учителя – логопеды  ИЗО руководитель  Заведующая |

**Подготовка к педсовету № 5**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | содержание | | сроки | | ответственные |
| 1 | Просмотр итоговых занятий по группам | | Апрель- май | | Зам .зав.по УВР  Психолог  воспитатели |
| 2 | Фронтальная проверка детей подготовительной группы «О готовности к школе» | | Апрель - май | | Заведующая  Зам .зав .по УВР  Учителя-логопеды |
| 3 | Анкетирование родителей «Ваше мнение» | | май | | Воспитатели |
| 4 | Составление плана на летне – оздоровительный период | | май | | Заведующая  Зам.зав.по УВР  Медсестра |
| 5 | Психологическая акция «На пороге школы» | | май | | Педагог-психолог  Воспитатели подготовительных групп |
| 6  7 | | Подготовка отчётов и анализа работы.  Тематический контроль «Коррекционно – логопедическая работа в ДОУ» | Апрель  апрель | Воспитатели,  Специалисты  Заведующая  Зам.зав.по УВР  Учителя - логопеды | |

**Педсовет № 5**

**Цель:** Анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание основной деятельности | План педсовета | | Сроки проведения | Ответственный |
| **Тема:** «Итоги работы воспитательно – образовательной деятельности работы ДОУ» | | 1.Выполнение  годовых задач учебного года.  3.Творческий отчёт работы воспитателей и специалистов по самообразованию.  4.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.  5.Художественно эстетическое воспитание детей в ДОУ - отчёт.  6.Музыкально-эстетическое воспитание в ДОУ – отчет.  7.Анализ тематического контроля «Коррекционно – логопедическая работа в ДОУ».  8.Физическое воспитание – отчёт  9.Отчёт педагога - психолога о проделанной работе за год.  10. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год.  10.Проект решения педсовета. | май, 2017 | Заведующая  Воспитатели,  специалисты  Зам.по УВР  Кудрявцева Т.В.  ИЗО руководитель  Муз .руководитель.  Зам.зав.по УВР  Учителя- логопеды  Инструктор ФИЗО  Педагог-психолог  Заведующая,  Зам по УВР  Заведующая |

**2.1.2.Циклокрамма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы;**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Месяц** | **Мероприятие** | **Ответственный** |
| 1 | Сентябрь | 1. Изучение тем:  - документация педагога  - планирование  - перспективное планирование  - календарное  2.Мультимедийные презентация:  - итоги летне-оздоровительной работы  3. Практическая часть:  - хочу поделиться | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В. |
| 2. | Октябрь | 1. Изучение тем:  - Современный воспитатель  - двигательная активность (к педсовету)  - формы работы с родителями | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В. |
| 3 | Ноябрь | 1. Мультимедийные презентации:  - внедрение ФГОС в образовательный процесс  - конкурсы в детском саду  - методическая работа в ДОУ | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В. |
| 4. | Декабрь | 1. Мультимедийные презентации:  - планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС  - портрет выпускника по ФГОС  2. Самообразование педагогов:  - подготовка материалов к педсовету по экспериментированию | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В. |
| 5 | Январь | 1. Беседа:  - экспериментирование в детском саду с детьми (подготовка к педсовету)  2. Практическая часть:  - изготовление пособий. | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В. |
| 6. | Февраль | 1. Консультация  - Уголок экспериментирования  2. Круглый стол  - преемственность ДОУ и школы  - просмотр непосредственно образовательной деятельности (математика, развитие речи) | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В. |
| 7 | Март | 1Консультация  (по запросу педагогов) | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В. |
| 8 | Апрель | 1. Консультация  - подготовка к новому учебному году | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В. |
| 9 | Май | 1. Этапы написания проектов  - летне-оздоровительная работа  2. Защита проектов | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В. |

**2.1.3.План – график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | сроки | ответственный | примечание |
| 1 | Заседание рабочей группы по ФГОС: «Разработка и утверждение плана графика по работе группы на новый учебный год» | октябрь | Зам.зав по УВР |  |
| 2 | Организация прохождения курсов педагогами ДОУ. | постоянно | Зам.зав по УВР |  |
| 3 | Размещение информационных статей на сайте, об успешной профессиональной деятельности педагогов. Создание роликов о деятельности педагогов | постоянно | Рабочая группа  Зам.зав по УВР |  |
| 4 | Разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов. | до 1 ноября | Администрация  Рабочая группа |  |
| 5 | Просмотр вебинаров о профессиональном стандарте. | постоянно | педагоги ДОУ |  |
| 6 | Интерактивный опрос родителей по знанию о ФГОС ДО | Апрель | Рабочая группа |  |
| 7 | Организация отчётности по реализации ФГОС ДО.  Родительская конференция. | Май | Рабочая группа  Зам.зав по УВР |  |
| 8 | Ознакомление педагогических работников с вновь разработанными локальными нормативными актами. | До 1 ноября | Заведующая  Зам.зав.по УВР |  |
| 9 | Обеспечение соответствия материально- технической базы реализации ООП действующими санитарными ,противопожарными нормами, нормам охраны работников ДОУ. | постоянно | Заведующая |  |
| 10 | Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП. | постоянно | Заведующая  Зам.зав.по УВР |  |
| 11 | Корректировка рабочих программ педагогов по предметам с учетом требований ФГОС ДО | до 1 сентября | Администрация |  |
| 12 | Составление плана аттестации педагогических работников МБДОУ (мониторинг). | до 31 декабря | Рабочая группа |  |
| 13 | Модернизация системы подготовки и переподготовки педагогических кадров. Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогов. | до 1апреля,2017 | Администрация |  |

**2.1.4.Циклограмма работы творческих ,профессиональных групп педагогов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | сроки | ответственный |
| 1 | Утверждение состава творческой группы. | сентябрь | Зам .зав.по УВР |
| 2 | Заседание творческой группы  Тема: Согласование направления работы творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий на 2017-2018 учебный год. | сентябрь | Зам.зав по УВР  Творческая группа |
| 3 | Круглый стол для воспитателей.  Тема: «Организация предметно-пространственной среды в ДОУ в группах для детей дошкольного возраста. Инновации».  Обмен опытом по организации РППС в группах, в соответствии с возрастными особенностями детей и их развития. | октябрь | Творческая группа |
| 4 | Создание презентации: «Развивающая предметно пространственная среда. Инновации» | ноябрь | Творческая группа |
| 4 | Круглый стол.  Тема: «Как рационально организовать книжный уголок».  Обмен опытом по устройству и организации книжного уголка в группах разного возраста и в соответствии  с особенностями развития детей. | декабрь | Творческая группа |
| 5 | Взаимопросмотр -презентация книжных уголок в группах.  Обеспечение нового качества дошкольного образования по формированию устойчивого интереса у детей к литературе. Обмен опытом между воспитателями по созданию РППС. | январь | Творческая группа |
| 6 | Консультация для воспитателей.  Тема: «РППС для уголка «Экспериментирования» в детском саду».  Формировать представление о правильной организации РППС уголка экспериментирования. | февраль | Творческая группа |
| 7 | Проведение конкурса – презентации «Лучший центр исследовательской деятельности (уголок экспериментирования)».  Расширение знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности. | Март | Творческая группа |
| 8 | Создание картотек:  -презентаций;  -экспериментов;  - медиатеки;  -видеоматериалов  По теме: «Развивающая предметно пространственная среда в ДОУ в условиях ФГОС».  Пополнение предметно-пространственной среды в ДОУ. | апрель | Творческая группа |
| 9 | Заседание творческой группы.  Тема: «Перспективы и дальнейшие планы».  Наметить план работы на новый учебный год. | май | Творческая группа |

**Методическое Объединение молодых педагогов**

Цель: оказание методической помощи воспитателям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

Задачи:

1. Формировать у начинающих воспитателей потребность в непрерывном самообразовании;

2. Способствовать овладению новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания дошкольников;

3. Знакомить с нормативно-правовой документацией;

4.Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности начинающих воспитателей;

5.Выявить ведущие потребности начинающих воспитателей в образовательном процессе и выбрать соответствующую форму организации методической работы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| **Сентябрь** | Методические часы «Изучаем методику» - занятия по передаче знаний педагогам, формированию у них творческого отношения к профессиональной деятельности,  Экспресс-консультации «Вариации на тему…» - изучение различных вариантов организации занятий с детьми дошкольного возраста; Консультационный пункт «Педагогическая гостиная»: Перспективы изменений в профессиональной деятельности современного педагога в условиях  Реализации ФГОС. Консультирование по вопросам организации воспитательно-образовательной работы с детьми в условиях реализации ФГОС ДО.  Консультация «Требования СанПиН 2.4.1.3049-13 к организации воспитательно-образовательной работы с детьми».  Анкетирование – определение трудностей в работе и профессионального роста педагога. Принятие плана работы на учебный год | Зам. зав.по УВР  Педагоги-стажисты  Качаева Г.В.  Дутова Е.К.  Жеребцова Т.М.  Влавацкая Л.Ф.  Молодые педагоги:  Абрамова М.Н.  Парандий Н.А.  Сафронова С.М.  Бунтова И.И.  Пироговская С.В.  Леонова М.Г.  Атякова Е.А.  Лидзарь Е.А. |
| **Октябрь** | Консультация: «Эмоциональная стрессоустойчивость молодого воспитателя. Функция общения на занятии». Упражнение в профессиональной деятельности: участие в методических мероприятиях внутри МБДОУ. Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально - попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее). | Педагог – психолог  Гудратова М.П.  Молодые педагоги |
| **Ноябрь** | Семинар-практикум «Размышляем, вникаем, предлагаем» - осуществление предварительного анализа при подготовке к ООД, с целью предупреждения возможных ошибок; Творческий конкурс «Дидактическое пособие по развитию коммуникативных способностей дошкольников».  Выступления молодых педагогов:  - Что включает в себя способность к общению;  -Советы родителям по формированию адекватной оценки;  -Принципы общения с агрессивным ребёнком;  - Как строить взаимоотношения с конфликтными детьми;  -Советы родителям замкнутых детей. | Педагог – психолог Гудратова М.П.  Молодые педагоги |
| **Декабрь** | Стажировка «Наставник – ученик» - посещение молодыми педагогами мероприятий, организованных педагогами  -стажистами, с целью передачи опыта. Практикум «Игра - основной вид деятельности детей дошкольного возраста. Классификация игр».  - Организация и руководство творческими играми детей.  - Самостоятельная организация и руководство театрализованными играми детей (во второй половине дня).  - Организация и руководство игрой-драматизацией.  -Особенности проведения дидактических игр. | Зам.зав.по УВР  Педагог-психолог  Гудратова М.П.  Педагоги-стажисты  Качаева Г.В.  Дутова Е.К.  Жеребцова Т.М.  Влавацкая Л.Ф.  Молодые педагоги |
| **Январь** | Брифинг «Физическое развитие дошкольников. Создание условий для охраны жизни и здоровья».  -Особенности воспитательно-образовательной работы по направлению физического развития.  - Организация двигательного режима в разных возрастных группах.  - Разработка конспекта занятия или другой формы работы.  - Использование подвижных игр на прогулке. Оформить картотеку подвижных игр по возрастам. | Зам.зав. по УВР, Инструктор по физ. воспитанию  Романенко И.И.  Молодые педагоги |
| **Февраль** | Творческий час «Развитие личности ребёнка в трудовой деятельности».  -Оборудование необходимое для организации трудовой деятельности дошкольника.  - Виды труда и их освоение детьми данной возрастной группы.  -Самостоятельная организация и руководство трудом дошкольников.  -Сотворчество воспитателя и детей в продуктивно виде деятельности. | Зам.зав. по УВР,  воспитатель ИЗО  Молодые педагоги |
| **Март** | Педагогические посиделки «Я – с семьёй, она – со мной, вместе мы с д/с». Изучение методических разработок:  -Нетрадиционные формы работы с родителями.  -Методика проведения родительского собрания.  - Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьёй. Деловая игра «Что? Где? Когда? На тему «Плюсы и минусы в работе с родителями». Оформление молодыми педагогами папки-передвижки для родителей на актуальную тему. Индивидуальные консультации по запросам молодых педагогов. | Зам.зав.по УВР  Педагог-психолог  Гудратова М.П.  Педагоги-стажисты  Качаева Г.В.  Дутова Е.К.  Жеребцова Т.М.  Влавацкая Л.Ф.  Молодые педагоги |
| **Апрель-Май** | Итоговое заседание. Педагогический пробег «Профессиональное самосовершенствование». Презентации молодых педагогов «Я и мои воспитанники», достижения педагогической деятельности.  Анкетирование «Мои достижения и проблемы за период работы в ДОУ». Размещение информации на сайте.  Анализ работы за 2017-2018 учебный год.  1. Обсуждение проблем и затруднений реализации плана работы .  2. Определение основных направлений работы на новый учебный год. | Зам.зав.по УВР  Педагог-психолог  Гудратова М.П.  Педагоги-стажисты  Качаева Г.В.  Дутова Е.К.  Жеребцова Т.М.  Влавацкая Л.Ф.  Молодые педагоги |

**Организация методической работы.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Форма мероприятия, его содержание** | **Категория участников** | | **Ответственный** | **Практический выход** | |
| СЕНТЯБРЬ | | | | | |
| Педсовет установочный  «Планирование работы на новый учебный год» | Педколлектив | | Заведующая  Зам по УВР | План работы на год | |
| Организация работы творческих групп, методических объединений | Педколлектив | | Зам по УВР | Составление и утверждение плана работы на год | |
| Заседание методического совета | Члены методического совета | | Зам по УВР | Составление и утверждение плана работы на год | |
| Семинар «Психологические особенности воспитанников» (младший и старший возраст) | Воспитатели групп | | педагог-психолог | Рекомендации, предложения | |
| Совещание, аттестующихся педагогов | Аттестующиеся педагоги | | Заведующая  Зам по УВР | Составление плана аттестации, приказ | |
| ОКТЯБРЬ | | | | | |
| Педчтения «Адреса педагогического опыта» | Педколлектив | | Зам по УВР | Интересный материал по пед.чтениям (педагогическая копилка) | |
| Совещание по изучению нормативно-правовых документов | Педколлектив | | Заведующая  Зам по УВР |  | |
| НОЯБРЬ | | | | | |
| Заседание творческой группы  «Организация методических дней» | Творческая группа | | Зам по УВР | График, циклограмма | |
| Педсовет |  | | Заведующая  Зам по УВР | Протокол, рекомендации | |
| Аттестационные процедуры | Аттестующиеся педагоги | | Заведующая  Зам по УВР | Экспертные заключения | |
| Организация методических дней (открытые занятия и т.д.) | Педколлектив | | Зам по УВР | Конспекты, разработки | |
| ДЕКАБРЬ | | | | | |
| Психологический семинар «Формирование мотивации к обучению» | Педколлектив | | педагог-психолог | Рекомендации | |
| Организация методических дней. | Педколлектив | | Зам по УВР | Конспекты, разработки | |
| Изучение нормативно-правовых актов | Педколлектив | | Заведующая |  | |
| Аттестационные процедуры | Аттестующиеся педагоги | | Члены аттестационной комиссии | Протокол, экспертное заключение | |
| Заседание творческой группы | Творческая группа | | Зам по УВР | Протокол | |
| ЯНВАРЬ | | | | | |
| Конкурс профессионального мастерства  «Я - воспитатель» | Участницы конкурса | | Творческая группа | Конспекты, разработки | |
| педсовет | педколлектив | | Заведующая  Зам по УВР | Протокол | |
| Семинар  «Развитие творческого потенциала воспитанников» | Творческая группа | | Творческая группа | Сценарии занятий, программа семинара | |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | |
| Аттестационные процедуры | | Аттестующиеся педагоги | Члены аттестационной комиссии | | Протокол, экспертное заключение | |
| Изучение нормативно-правовых актов | | Педколлектив | Заведующая | |  | |
| МАРТ | | | | | |
| Участие в конкурсах, фестивалях | Участники конкурсов | | музыкальный руководитель | Фотографии, призы | |
| Педагогические часы | Педколлектив | | Зам по УВР | Конспекты, разработки | |
| Психологический семинар «Педагогическая сгораемость педагогов» | Педколлектив | | педагог-психолог | Программа семинара | |
| Методический совет «Обобщение опыта» | педколлектив | | Творческая группа | Оформить папку с интересными материалами | |
| АПРЕЛЬ | | | | | |
| Организация методических дней | Педколлектив | | Творческая группа | Конспекты, разработки | |
| Организация мониторинговой работы | Педколлектив | | Педагог- психолог | Схемы, графики, диаграммы | |
| Аттестационные процедуры | Аттестующиеся педагоги | | Члены аттестационной комиссии | Протокол, экспертное заключение | |
| Отчеты по самообразованию | Педколлектив | | Творческая группа | Конспекты выступлений | |
| МАЙ | | | | | |
| Педсовет «Анализ работы за год» | Педколлектив | | Заведующая  Зам по УВР | Анализ работы педколлектива | |
| Анализ работы по дополнительному образованию | Воспитатели, работающие по дополнительному  образованию | | Зам по УВР | Аализ работы по программам | |
| Мониторинг | Педколлектив | | Педагог -психолог | Схемы, графики, диаграммы | |
| Презентация работы педагогов дополнительного  образования | Педагоги дополнительного образования | | Зам по УВР | Оформление альбомов, сценариев | |
| В ТЕЧЕНИЕ ГОДА: | | | | | |
| Курсовая подготовка (по графику) |  | |  |  | |
| Областные семинары (по плану) |  | |  |  | |
| Работа в рамках городского М.О. |  | |  |  | |

**2.1.5.Циклограмма программно-методического и научного обеспечения воспитательно-образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Месяц** | **Мероприятие** | **Ответственный** |
| 1 | Сентябрь | 1. Изучение тем:  - документация педагога  - планирование  - перспективное планирование  - календарное  2.Мультимедийные презентация:  - итоги летне-оздоровительной работы | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В.  Педагоги,  специалисты |
| 2. | Октябрь | 1. Изучение тем:  - Современный воспитатель  - формы работы с детьми  - формы работы с родителями  2. Практическая часть:  - разработка конспектов к празднику «Осенины»  - смотр конкурс выносного материала | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В.  Педагоги -стажисты |
| 3 | Ноябрь | 1. Мультимедийные презентации:  - ФГОС в образовательном процессе  - конкурсы в детском саду  - разработка конспектов к празднику «Новый год»  2. Работа «Экспертной группы»  - смотр конкурс «Что нам осень подарила» | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В.  Рабочая группа  Творческая группа  . |
| 4. | Декабрь | 1. Мультимедийные презентации:  - планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС  - портрет выпускника по ФГОС  2. Работа «Экспертной группы»  - «Мастерская Деда Мороза» | Зам. зав по УВР.  . Кудрявцева Т.В.  Педагоги – стажисты |
| 5 | Январь | 1. Работа группы Наставничества:  - коррекционно – логопедическая работа  2. Работа «Экспертной группы»  - Развивающая предметно - пространственная среда по коррекционно – логопедической работе | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В.  Учителя - логопеды |
| 6. | Февраль | 1. Подборка материалов  - Логопедическая работа в ДОУ  - экспериментальная деятельность в д/с  2. Круглый стол  - преемственность ДОУ и школы  - просмотр непосредственно образовательной деятельности (математика, развитие речи)  3. Работа «Экспертной группы»  « Смотр конкурс уголков книги» . | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В  Учителя-логопеды  Педагог-психолог |
| 7 | Март | Проектная деятельность  Проекты воспитателей | Зам. зав по УВР.  воспитатели |
| 8 | Апрель | Проектная деятельность  Проекты воспитателей  Этапы написания проектов  - летне-оздоровительная работа  5. Разработка сценариев к празднику 9 мая | Зам. зав по УВР.  Кудрявцева Т.В.  воспитатели |
| 9 | Май | 1. Защита проектов | Педагоги  Специалисты |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Планирование работы с педагогами «Творческая группа»** | | | |
|  | | | |
| 1. | «Мой любимый воспитатель» | Сентябрь | творческая группа |
| 2. | «Здравствуй, Новый год» | Декабрь | творческая группа |
| 3. | «Наши защитники» (ко Дню Защиты Отечества) | Февраль | творческая группа |
| 4. | «Милые мамочки» | Март | творческая группа |
| 5. | «Планета - наш дом родной» (Ко Дню Земли) | Апрель | творческая группа |
| 6. | «Мир, в котором мы живем» (Ко Дню Защиты Детей) | Май | творческая группа |
| 7. | Выставка рисунков на тему «Осень» | Сентябрь | творческая группа |
| 8. | Выставка из природного материала «Что нам осень подарила» | Сентябрь | творческая группа |
| 9. | Выставки рисунков детей «Это я» | Март | творческая группа |
| 10. | Выставка рисунков детей «Весенняя фантазия» | Март | творческая группа |
| **Выставки детских работ** | | | |
| 1. | Конкурс поделок из природного материала: «Осенняя фантазия» | Сентябрь | творческая группа |
| 2. | Конкурс «Мастерская Деда Мороза» | Декабрь | творческая группа |
| 3. | Выставка кружковых работ | Май | творческая группа |
|  | Смотры – конкурсы | | |
| 1 | Фестиваль педагогических проектов «Наша традиция - быть здоровыми» | Ноябрь | творческая группа |
| 2. | Смотр-конкурс «РППС в ДОУ» | Март | творческая группа |
| 3. | Смотр - конкурс мини-музеев | Март | творческая группа |
| 4. | Лучшая клумба | август | творческая группа |
| 5. | Смотр конкурс уголков | В течение года | творческая группа |

**2.1.6.Циклограмма самообразования педагогов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагога** | **Тема самообразования** |
| 1 | Влавацкая Л.Ф. | Патриотическое воспитание дошкольника. |
| 2 | Гудратова М.П. | Деятельность педагога - психолога в условиях ФГОС ДО. |
| 3 | Лягоцкая Е.А. | Устранение недостатков произношения сонорных звуков у дошкольников с ФФН с помощью игровых форм методов и приёмов. |
| 4 | Романенко И.И. | Роль подвижной игры в физическом развитии и укреплении здоровья ребенка в условиях реализации ФГОС |
| 5 | Абрамова М.Н. | Обновление содержания дошкольного образования в соответствии с ФГОС |
| 6 | Бородина Е.С. | Патриотическое воспитание. |
| 7 | Соболева М.Ю. | Экспериментирование в музыкальной деятельности. |
| 8 | Бунтова И.И. | Художественно - творческое развитие дошкольников. |
| 9 | Лидзарь Е.А. | Влияние устного народного творчества на развитие речи детей. |
| 10 | Качаева Г.В. | Всесторонние развитие личности ребёнка, через театрализованную деятельность. |
| 11 | Сафронова С.М. | Художественно - творческое развитие дошкольников. |
| 12 | Пироговская С.В. | Приобщение детей к здоровому образу жизни. |
| 13 | ЖеребцоваТ.М. | Моделирование сказок, как эффективный метод развития речи детей дошкольников. |
| 14 | Кириллова М.Б. | Формирование диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста с ОНР третьего уровня. |
| 15 | Леонова М.Г. | Развитие самостоятельности у детей 6-7 лет через проектную деятельность» |
| 16 | Диттер А.А. | Устное народное творчество в развитии детей. |
| 17 | Парандий Н.А. | Художественно творческое разитие детей дошкольного возраста. |
| 18 | Дутова Е.К. | Сюжетно- ролевые игры для детей дошкольного возраста. |
| 19 | Атякова Е.А. | Гендерное воспитание в дошкольном возрасте. |
| 20 | Лукина И.А. | Обновление содержания дошкольного образования в соответствии с ФГОС |

**Самообразование. Повышение квалификации.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Выбор тем по самообразованию. Разработка планов работы по теме самообразования. | Август  сентябрь | Зам по УВР |
| Работа воспитателей по самообразованию. | В течение года | Педагоги  специалисты |
| Презентация темы самообразования. | октябрь | Педагоги  специалисты |
| Обсуждение новинок методической литературы. | сентябрь | Зам по УВР, |
| «Творческая гостиная» по обмену опытом по темам самообразования. | В течение года | воспитатели |
| Курсы повышения квалификации. | В течение года по графику. | Заведующая  Зам по УВР |
| Аттестация педагогов | В течение года по графику. | Заведующая  Зам по УВР |

**2.1.7.Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации, аттестации педагогов.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество (полностью),**  **Должность** | **Наименование**  **программы** | **Образование по диплому** | | **Пед. стаж** | **Последняя дата прохождения курсов повышения квалификации** |
| 1 | 2  « | 3 | | 4 | 5 |
|  |  |  | |  |  |
| Влавацкая Л.Ф. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | воспитатель | |  | 2016 |
| Гудратова М.П. | «Деятельность педагога - психолога в образовательной организации в условиях реализации ФГОС»,  « Возможности использования имагокогнитивной терапии в содержательной деятельности педагога-психолога»,122 ч. | Педагог-психолог | |  | 2016 |
| Лягоцкая Е.А. | «Деятельность учителя –логопеда в образовательной организации в условиях реализации ФГОС | Учитель логопед | |  | 2015 |
| Романенко И.И. | «Детский фитнес с использованием предметов», 72ч. | Педагог – дефектолог, воспитатель | |  | 2017 |
| Абрамова М.Н. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов |  | |  | 2017 |
| Бородина Е.С. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Воспитатель | |  | 2017 |
| Соболева М.Ю. | «Танцуем играя» 144ч. | Муз. руководитель | |  | 2016 |
| Бунтова И.И. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Педагог-психолог | |  | 2016 |
| Лидзарь Е.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Педагог-психолог | |  | 2017 |
| Качаева Г.В. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Воспитатель | |  | 2016 |
| Сафронова С.М. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Учитель-технологии | |  | 2016 |
| Пироговская С.В. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Воспитатель | |  | 2016 |
| ЖеребцоваТ.М. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Воспитатель | |  | 2014 |
| Кириллова М.Б. | «Деятельность учителя логопеда в образовательной организации в условиях реализации ФГОС | Учитель-логопед | |  | 2015 |
| Леонова М.Г. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Педагог-психолог | |  | 2017 |
| Парандий Н.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Педагог-психолог  (обучается) | |  | 2016 |
| Диттер А.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Учитель начальных классов | |  | 2014 |
| Дутова Е.К. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Воспитатель | |  | 2015 |
| Атякова Е.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Воспитатель | |  | 2015 |
| Лукина И.А. | «Обновление содержания дошкольного образования» в объёме 108 часов | Воспитатель | |  | 2017 |
|  |
|  | | | | | |
| ПЕРЕПОДГОТОВКА  По специальности  Дошкольное воспитание  (ИРО) | Лукина И.А.  Лидзарь Е.А.  Леонова М.Г.  Абрамова М.Н. | Высшее | 2 года | | 2017-2018 |

**2.1.8.Циклограмма работы по подготовке к аттестации педагогов на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разделы | Мероприятия | Ответственный | Месяцы | | | | | | | | | | | |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** |
| Повышение квалификации | 1.Направить на курсы:  От 3 педагогов (по графику) в первом полугодии и так же во втором полугодии | Зам.зав. по УВР |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |
| 2. Посещение МО, семинаров | Педагоги | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3. Результаты работы по самообразованию | Зам.зав. по УВР | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Консультации | тема | кто проводит | Согласно годовому плану ДОУ на 2017-2018год | | | | | | | | | | | |
| Открытые просмотры | 1. Праздник |  | Согласно годовому плану ДОУ на 2017-2018 год | | | | | | | | | | | |
| 2. Занятие |  | Согласно годовому плану ДОУ на 2017-2018 год | | | | | | | | | | | |
| Семинары-практикумы |  |  | Согласно годовому плану ДОУ на 2017-2018 год | | | | | | | | | | | |

**График аттестации педагогов МБДОУ №98**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Образование** | **Должность** | **Категория** | **Стаж работы** | **План аттестации** | | | |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | |
| 1 | Кириллова  Марина Борисовна | Высшее | Учитель-логопед | Высшая | 30 |  | +  Высшая |  |  | |
| 2 | Лягоцкая  Елена Александровна | Высшее | Учитель-логопед | По стажу | 22 |  | 02.09.  Соотв. | + |  | |
| 3 | Соболева  Марина Юрьевна | Высшее | Муз.  Руково-ль | Высшая | 29 |  | +  Высшая |  |  | |
| 4 | Романенко  Ираида Игоревна | Высшее | Инструктор по ФИЗО | Высшая | 19 |  | +  Высшая |  |  | |
| 5 | Федосеева  Мария Алексеевна | Ср/спец | воспитатель | По стажу | 40 | Соотв. |  |  |  | |
| 6 | Влавацкая  Людмила Фёдоровна | Ср/спец | воспитатель | Первая | 34 |  | Соотв |  |  | |
| 7 | Диттер  Анна Александровна | Высшее | воспитатель | По стажу | 11 |  | 1 кат.  + |  |  | |
| 8 | Лукина  Ирина Александровна | Ср/спец | воспитатель | 12 | 18 |  | 01.05.  Соотв. |  |  | |
| 9 | Качаева Галина Владимировна | Высшее | Воспитатель | 12 | 28 |  | До 19.10  соотв. | + | 1 кат. | |
| 10 | Бунтова  Инна Игоревна | Высшее | воспитатель | По стажу | 5 |  |  | 01.09  Соотв. |  | |
| 11 | Жеребцова  Тамара Михайловна | Ср/спец | воспитатель | По стажу | 12 |  | До 19.10.  соотв. |  |  | |
| 12 | Бородина  Екатерина Сергеевна | Высшее | воспитатель | По стажу | 3.9 |  | Соотв.  13.03.  + |  |  | |
| 13 | Гудратова Мария Павловна | Высшее | педагог -психолог | По стажу | 3 |  | соотв.  01.10 |  | 1 кат | |
| 14 | Дутова  Екатерина Константиновна | Ср/спец | воспитатель | По стажу | 29 |  | 18.09.  Соотв. |  |  | |
| 15 | Парандий Наталья Андреевна | Справка 1 курс | воспитатель | По стажу | 3 |  | 02.12  Соотв. |  |  | |
| 16 | Леонова М.Г. | Высшее | воспитатель | По стажу | 2 |  |  |  | 01.12.  Соот | |
| 17 | Лидзарь Екатерина Анатольевна | Высшее | воспитатель | По стажу | 4.7 |  |  |  | 12.01.  Соот | |
| 18 | Пироговская Светлана Владимировна | Ср/спец | воспитатель | По стажу | 10 |  |  | 01.12.  Соотв. |  | |
| 19 | Абрамова Мария Николаевна | Ср.сп. | Учитель  технологии |  | 2 |  |  |  | Соотоктябрь | |

**3.** **Система мониторинга в ДОУ:**

**3.1.Циклограмма форм и видов контроля заведующей ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды контроля | Сент. | Окт. | Нояб. | Дек. | Янв. | Февр. | Март. | Апр. | Май. | Лето |
| Санитарное состояние | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Охрана жизни и здоровья | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Анализ травматизма |  |  | + |  | + |  |  |  |  | + |
| Анализ заболеваемости |  |  | + |  | + |  |  | + |  |  |
| Выполнение режима прогулки | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Культурно – гигиенические навыки при питании | + |  |  | + |  |  | + |  |  | + |
| Культурно – гигиенические навыки при одевании и раздевании. |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  |
| Культурно – гигиенические навыки при умывании. | + |  |  |  | + |  |  |  | + | + |
| Режим проветривания. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Проведение закаливающих процедур. | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |
| Проведение фильтра. | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| Проведение развлечений. |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Содержание книжных уголков. | + |  |  | + |  |  |  | + |  |  |
| Содержание музыкальных уголков. |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  |
| Содержание физкультурных  уголков. |  | + |  |  | + |  |  |  | + |  |
| Оборудование для сюжетно – ролевых игр. |  | + |  | + |  |  |  |  | + |  |
| Оборудование для театрализованной деятельности. |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| Наличие дидактических игр по задачам.  Программы. |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  |
| Наличие плана воспитательно- образовательной работы с детьми. |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  |
| Наглядная пед.  пропаганда |  | + |  | + | + |  | + | + | + | + |
| Проведение родительских собраний. |  | + |  |  | + | + |  |  | + |  |

**3.2.Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по УВР.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид | Сроки | | | | | | | | | | | | | |
| **IX** | **X** | | **XI** | **XII** | | **I** | **II** | | **III** | | **IV** | | **V** |
| Тематический |  | *+* | |  |  | |  |  | |  | | + | |  |
| Плановый | По плану-графику годового плана | | | | | | | | | | | | | |
| Оперативный | По запросам и жалобам родителей | | | | | | | | | | | | | |
| Результаты образовательной деятельности | Ежемесячно зам. зав.по учебно воспитательной работе  Кудрявцева Татьяна Владимировна | | | | | | | | | | | | | |
| Исполнительская деятельность | По плану-графику годового плана | | | | | | | | | | | | | |
| Выполнение программы | I квартал Зам.зав. по УВР | | | | | II квартал Зам.зав. по УВР | | | | | III квартал Зам.зав. по УВР | | | |
| Вопросы преемственности со школой:  результаты успеваемости за полугодие, за год | | | | | | I квартал  Зам.зав. по УВР | | | IIквартал  Зам.зав. по УВР | | | | III к Зам.зав. по УВР вартал | |
| Диагностика педагогического мастерства | | | | | | Зам.зав. по УВР | | | | | | | | |
| Выполнение режима | | | | | | Постоянно зам.зав. по учебно-воспитательной работе  Кудрявцева Татьяна Владимировна | | | | | | | | |
| Учебно-методиче­ское обеспечение | | | I квартал *Совет педагогов* | | | II квартал *Совет педагогов* | | | | | III квартал *Совет педагогов* | | | |
| Аудит | | | По запросам педагогов | | | | | | | | | | | |

**3.3.Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по АХЧ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| месяц | Содержание контроля | Вид контроля | Формы контроля | ответственный |
| август | Готовность помещений ДОУ к новому учебному году:  -соблюдение инструкций по ТБ и приказа по охране жизни и здоровья детей;  -санитарное состояние ,чистота и порядок в помещениях  ( сан. эпид. режим); | комплексный | проверка | Зам по АХЧ |
| сентябрь | Выполнение правил противопожарной безопасности | предупредительный | Анализ документации | Зам по АХЧ |
| октябрь | Наличие и выполнение инструкций по охране труда в группах и служебных помещениях. | комплексный | Анализ документации | Зам по АХЧ |
| ноябрь | Контроль состояния участков для прогулки. | предупредительный | наблюдение | Зам по АХЧ |
| декабрь | Анализ подготовки к праздникам, выполнение инструкций по противопожарной безопасности. | предупредительный | Наблюдение  беседа | Зам по АХЧ |
| январь | Состояние охраны труда в прачечной, гладильной. | предупредительный | Наблюдение  анализ | Зам по АХЧ |
| февраль | Контроль маркировки мебели и оборудования. | предупредительный | Наблюдение  беседа | Зам по АХЧ |
| март | Контроль состояния сантехнического оборудования в группах. | предупредительный | наблюдение | Зам по АХЧ |
| апрель | Контроль санитарного состояния служебных помещений | предупредительный | наблюдение | Зам по АХЧ  медсестра |
| май | Соблюдение инструкций по противопожарной безопасности в группах,  физкультурном зале и музыкальном зале. | предупредительный | Анализ документации | Зам по АХЧ |
| июнь | Контроль оборудования детских площадок. | предупредительный | наблюдение | Зам по АХЧ |
| июль | Контроль оборудования детских площадок. | предупредительный | наблюдение | Зам по АХЧ |

**4. Циклограмма работы по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования**.

**Цель:** обеспечить всестороннее развитие детей не посещающих ДОУ формирование у них основ готовности к школьному обучению при наличии необходимых материально- технических условий, кадрового обеспечения санитарно-гигиенических, психолого-педагогических требований, соблюдение правил пожарной безопасности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Альтернативные формы в ДОУ | | | |
| Альтернативные формы | Режим работы | Планируемый  охват  детей | Программа методического обеспечения |
| Консультативный пункт для родителей, чьи дети не посещают ДОУ  (психолог) | понедельник  8.45-11.30 | Родители  детей  6 -7 лет  1-10 человек | Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ№98 |
| ЦИПР | Понедельник  11.00-12.00  Вторник  11.00-12.00  Среда  11.00-12.00  Четверг  11.00-12.00 | I Группа по 6-8 человек  II Группа по 6-8 человек | Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ №98 |
| Пятница  11.00-12.00 | Консультации  Для родителей | Опираясь на запросы родителей специалистами проводится работа по посвящению родителей. |

Родители микрорайона при помощи средств массовой информации (буклеты, листовки, объявления) узнают об имеющихся у них возможностях получить квалифицированную помощь в вопросах воспитания и трудностей детей

**5. Циклограмма работы по организации инклюзивного образования.**

5.1. Анализ контингента воспитанников с ОВЗ;

В 2016-2017 учебном году официально статус ОВЗ подтверждён только у одного ребёнка, который идёт в 1 класс (7лет) 11гр - ЗПР (Задержка психического развития.11 детей с пищевой аллергией (составляется меню с заменой продуктов для каждого ребёнка индивидуально); 2 ребёнка инвалида (лейкоз, пищевая аллергия) Для ребёнка с лейкозом выстроен индивидуальный образовательный маршрут по физическому воспитанию.

5.2. Кадровое обеспечение;

В штате МБДОУ имеются 2 ставки учителей логопедов, 1 ставка педагога - психолога. Дефектолога в штате нет.

5.3. Анализ материально – технических условий, программно – методического обеспечения образовательного процесса по работе с детьми с ОВЗ;

**Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями речи:**

В группах МБДОУ №98 создана РППС для развития речи детей нормы и детей с ОВЗ. Это речевой уголок с подборкой иллюстраций с предметными и сюжетными картинками, игрушки для обыгрывания стихов, потешек, карточки с изображением правильной артикуляции звуков, схемы разбора слова, предложения, иллюстративные материалы для закрепления и автоматизации звуков.

**Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями зрения**

В группах МБДОУ№98 РППС насыщенная различными сенсорными раздражителями и созданы условия для двигательной активности: сенсорные уголки, заводные, звучащие, сделанные из разного материала игрушки, дощечки с разными тактильными поверхностями. Имеется возможность посадить ребёнка на занятии с учетом рекомендации врача-офтальмолога.

**Развивающая предметно-пространственная среда для детей с ЗПР**

В группах МБДОУ№98 имеются различные варианты материалов по одной теме (живые объекты, объемные предметы, плоскостные предметы, иллюстрации)

- Схемы и алгоритмы действий

- Модели последовательности рассказывания, описания

- Модели сказок.

**Развивающая предметно-пространственная среда для детей с нарушениями интеллекта**

В группах МБДОУ№98 имеются:

- Предметы для развития сенсорной сферы

- Реальные предметы для рассматривания и обследования различной формы, цвета, величины

- Подборки простого иллюстративного материала по ознакомлению с природой, окружающим, действиями людей.

**Развивающая предметно-пространственная среда для детей с с нарушениями слуха**

В группах МБДОУ№98 имеются:

- Игрушки, картинки, таблички для изучения пространственных понятий

- Схемы составления описательных рассказов, предложений

- Схемы последовательности действий.

**Развивающая предметно пространственная среда для детей с нарушениями опорно двигательного аппарата.**

В группах МБДОУ№98 имеются:

-Мелкие предметы для счета, выкладывания узоров, переборки;

-Разнообразные шнуровки по темам, развивающие пособия.

Детский сад на данное время не готов принять детей с нарушениями опорно двигательного аппарата, та как не созданы такие условия:

- Свободное малоизрезанное пространство;

- Минифланелеграфы для каждого ребенка с подборкой карточек, моделей по темам;

- Рамки Монтессори;

- Сухие бассейны, игрушки-двигатели, сборно-разборные игрушки;

-пандусы, разметки.

5.4. Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования (с педагогами, родителями, социумом).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Объекты сопровождения** | **Виды деятельности** |
| 1 | Педагоги и администрация МБДОУ №98 | - муниципальные круглые столы, совещания, конференции по созданию организационных и психолого-педагогических условий инклюзивного обучения, способам организации ООД воспитанников с ОВЗ;  - групповые и индивидуальные консультации педагогов по вопросам обучения воспитания и развития детей с ОВЗ, по формированию комфортной и безопасной среды в ДОУ. |
| 2 | Родители (законные представители): | - групповые и индивидуальные консультации родителей (законных представителей) здоровых детей с целью привития толерантного отношения к детям с ОВЗ;  - групповые и индивидуальные консультации родителей (законных представителей) детей с ОВЗ;  - проведение совместных занятий (ребенок, педагог, родитель (законный представитель));  - фото/видео фрагменты занятий, праздников, досугов, режимных моментов в ОУ с целью детального разбора определенных этапов воспитания и обучения детей с ОВЗ;  - обмен опытом семейного воспитания и обучения детей с ОВЗ;  - домашнее видео, как отчет родителей (законных представителей) о работе с ребенком в домашних условиях. |
| 3 | Воспитанники (дети - норма): | - групповые и индивидуальные занятия  нормально развивающихся детей с целью привития толерантного отношения к детям с ОВЗ;  - совместное участие в выступлениях образовательного и творческого характера как в рамках ОУ, так и вне его;  - привлечение здоровых детей к оказанию помощи детям с ОВЗ в образовательном процессе и режимных моментах. |
| 4 | Воспитанники с ОВЗ: | - диагностика проблем ребенка с ОВЗ специалистами центра ПМПК;  - определение образовательного маршрута ребенка на психолого-медико-педагогической комиссии;  - составление индивидуального маршрута развития ребёнка;  - проведение коррекционно-развивающих занятий специалистами "ДАР", Пси-сервис с дефектологами, психологами, логопедами. |

**6.Организация дополнительного образования:**

6.1.Анализ анкетирования родительской общественности по качеству и перспективе работы дополнительного образования в ДОУ;

В анкетирование приняло участие 76 человек. 97% родителей довольны дополнительным образованием проводимым в МБДОУ.

Анкета для родителей включает в себя пять основных вопросов, касающихся организации дополнительных образовательных услуг в дошкольном учреждении.

В МБДОУ №98 работают платные кружки (Футбол «Центр обучения Футболу»; Хореография Студия эстетического развития СЭР «Енот»)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименования  кружка | Научно-методическое обеспечение | Кадровое обеспечение  Ф.И.О.  образование,  должность | квалификация | Взаимодействие с социумом и родительской общественностью |
| 1 | Кружок Нетрадиционная техника рисования | А.Ю.Капская., Т.Л.Мирончик «Планета чудес».  « рисование с детьми дошкольного возраста: нетрадиционные техники,планирование,конспекты занятий/ Под редакцией Р.Г.Казаковой | Диттер  АннаАлександровна | 1 кат. | Презентация кружка на родительских собраниях.  Сайт ДОУ. |
| 2 | Кружок  Волшеб  ный квадратик | З.А.Богатеева «Чудесные поделки из бумаги» ., -Москва,1992;  С.В. Соколова «Школа оригами» -М.,2007;  О.Н.Сухаревская « оригами для самых маленьких»-М.,2009 | Жеребцова Тамара Михайловна  Средне –специальное | соответствие | Презентация кружка на родительских собраниях.  Сайт ДОУ. |
| 3 | Логопеди-  ческий кружок  « Раз словечко, два словечко..» | Кирьянова Р.А.Шпаргалка для учителя-логопеда дошкольного образовательного учреждения: Справочное пособие для логопеда-практика Мастер-класс логопеда .,-М.,2007 Смирнова Л. Н. Логопедия в детском саду. Занятие с детьми 5-6 лет.:  Издательство: "Мозаика - Синтез". Творческий центр сфера. -М.,2007 | Кириллова Марина Борисовна  Учитель – логопед  Высшее  Учитель - логопед | Выс  шая категория | Презентация кружка на родительских собраниях.  Сайт ДОУ. |

**6.2. Анализ научно методического обеспечения;**

В МБДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне. Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно - эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

Базовая программа «Детство» под редакцией Т.И.Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, З.А.Михайлова и др. СПб: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», Парциальные программы и методики: Л.В.Яковлева, Р.А.Юдина «Физическое развитие и здоровье детей 3-7 лет»

Программа «Старт»; Н.В. Полтавцева, Н.А. Гордова «Физическая культура в дошкольном детстве»

Программа «Из детства – в отрочество»; И. Каплунова, И. Новоскольцева «Ладушки»;

А. Буренина «Ритмическая мозаика»;

Т. Сауко, А. Буренина «Топ – хлоп, малыши»;

В. Коноваленко «Работа с детьми с ФФН»; Т.Б. Филичева Г.В. Чиркина «Программа обучения детей с ФФН» Н.В. Нищева

«Программа подгрупповых логопедических занятий для детей старшего дошкольного возраста с ОНР».

**6.3.Анализ материально – технического обеспечения;**

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. В детском саду имеются: групповые помещения с отдельными спальными комнатами, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет учителя - логопеда, музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет педагога психолога, изостудия, пищеблок, прачечная, медицинский кабинет. Все кабинеты оформлены. При создании предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В МБДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов. Детский сад оснащен 3 персональными компьютерами и 1 ноутбукам, свободным выходом в интернет (Wi-fi), мультимедиа проектором. В методическом кабинете все педагоги МБДОУ имеют свободный доступ выхода в интернет и работе на компьютере. В детском саду имеется фотокамера, которая используется для съемки занятий, мероприятий, утренников. Отснятые материалы эпизодически используются в воспитательной работе, и выкладываются на персональный сайт МБДОУ.

**6.4.Кадровое обеспечение;**

Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**6.5.Взаимодействие с социумом и родительской общественностью.**

Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные отношения с социальными учреждениями:

Детская поликлиника №1

Детская библиотека №5

Детский реабилитационный центр «Феникс»

Театр национальных культур «Забайкальские узоры»

Дошкольное учреждение осуществляет сотрудничество с МОУ СОШ №6, МОУ СОШ №8.

Права и обязанности регулируются договором. Совместно со школой был разработан проект мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса: отслеживалась адаптация выпускников детского сада; проводилась диагностика готовности детей к школе; посещение учителями начальной школы, занятий подготовительных групп. экскурсии различной направленности.

В Театре национальных искусств «Забайкальские узоры» старшие дошкольники посещают концерты различных коллективов, выставки, презентации, мастер классы.

В библиотеке №5 наши дети знакомятся с различными выставками и сами принимают активное участие в выставках, конкурсах рисунков. Сотрудники библиотеки организовывают для детей различные праздники, игры, беседы, развлечения. Детский сад сотрудничает с детской поликлиникой. Такое взаимодействие помогает выявить и предупредить различные заболевания, оказать своевременную помощь детям. Детский реабилитационный центр «Феникс» проводится своевременное обследование детей с целью выявления нарушения осанки, плоскостопия.

**6.6.Модель организации дополнительного образования в ДОУ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | | | **Ответственные** |
| 1. Обеспечение государственных гарантий доступности дополнительного образования | | | | | |
| 1.1. | Предусмотреть организацию работы кружков, секций физкультурно-оздоровительной направленности | До 01.10.2017г | | | Заведующая  заместитель по УВР  Т.В.Кудрявцева |
| 1.2. | Предусмотреть расширение форм поддержки талантливых и одаренных детей   средствами дополнительного образования с целью обеспечения им качественно нового уровня индивидуального развития | До 01.10.2017г. | | | Заведующая  заместитель по УВР  Т.В.Кудрявцева |
| 2. Создание условий для повышения качества дополнительного образования детей | | | | | |
| 2.1. | В реализации программ дополнительного образования использовать технологии проектной деятельности | 2017-2018г.г. | | Зам .зав. по УВР  Т.В.Кудрявцева  заведующая | |
| 2.2. | Разработать технологию экспертизы используемых программ дошкольного образования по дополнительному образованию; отбора методических пособий, отвечающих современным требованиям, ожидаемым результатам и специфике дошкольного образования | 2017-2018 г.г. | | Зам. зав. по УВР  Т.В.Кудрявцева  заведующая | |
| 3.  Создание условий для повышения качества профессиональной подготовленности педагогов по организации  дополнительного образования в  ДОУ | | | | | |
| 3.1. | Организовать проведение мастер-классов, обучающих семинаров  по реализации программ дополнительного образования различной направленности | 2017-2018 г | | | Зам. зав. по УВР  Т.В.Кудрявцева |
| 4. Более полное  использование образовательного потенциала семей, расширение общественного участия по оказанию дополнительных образовательных услуг, развитие социального партнерства ДОУ  с учреждениями образования, культуры, спорта | | | | | |
| 4.1. | Провести маркетинговые исследования по определению социального заказа родителей на дополнительные образовательные услуги | Май  2018г. | | | Заведующая  аместитель по УВР  Т.В.Кудрявцева |
| 4.2. | Организовать ежегодное анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг | Май  2018 г. | | | Заведующая  заместитель по УВР  Т.В.Кудрявцева |
| 4.3. | Продумать организационные и содержательные взаимосвязи ДОУ с другими субъектами образовательного пространства на принципах социального партнерства | 2018 г. | | | Заведующая  заместитель по УВР  Т.В.Кудрявцева |
| 4.4. | Предусмотреть оказание педагогами дополнительного образования консультативной помощи родителям детей, не посещающими ДОУ | 2017-2018г. | | | Заведующая |
| 5. Совершенствование управления  в организации дополнительных    образовательных услуг | | | | | |
| 5.1. | Обновить нормативно-правовую базу по оказанию дополнительных образовательных услуг, ориентирующую дошкольные образовательные учреждения на достижение новых результатов, в том числе, нормативно-правовому обеспечению социального партнерства и взаимодействия | | 2017-2018г. | | Заведующая  заместитель по УВР  Т.В.Кудрявцева |
| 5.2. | Обеспечить регулярное информирование потребителей и общественности информацией о деятельности по организации дополнительных образовательных услуг, включая размещение такой информации на собственном сайте | | Постоянно | | Заведующая  заместитель по УВР  Т.В.Кудрявцева |
| 5.3. | Организовать рекламу оказываемых  ДОУ дополнительных образовательных | | 2017-2018 г. | | Заведующая,  Зам по УВР |

**7.Организация работы по взаимодействию со школой.**

**Цель**: Взаимодействие делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ. | сентябрь | Зам. заведующей по УВР,  Завуч начальной школы |
| 2 | «Круглый стол»: обсуждение программы начальной школы и детского сада. | октябрь | Зам. заведующей по УВР,  Завуч начальной школы,  Воспитатели. |
| 3 | Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительных групп. | ноябрь | Завуч начальной школы,  Воспитатели |
| 4 | Наблюдение учителями начальных классов занятий по развитию речи, математике в подготовительных группах. | декабрь | Воспитатели |
| 5 | Знакомство воспитателей подготовительных групп с требованиями школьной программы в 1 классе. | январь | Зам. заведующей по УВР,  Завуч начальной школы |
| 6 | Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 классов начальной школы. | февраль | Воспитатели  Учителя |
| 7 | Взаимопосещение воспитателями и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, « Дней открытых дверей». | март | Зам. заведующей по УВР,  Учителя, воспитатели. |
| 8 | Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара « Семья в преддверии школьной жизни ребёнка» | апрель | Зам. заведующей по УВР,  Завуч начальной школы. |
| 9 | Совместное обсуждение психологами и учителями - логопедами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе. | май | Психологи,  Учителя - логопеды |
| 10 | Подготовка рекомендаций (памяток для родителей) «Готов ли ваш ребёнок к поступлению в школу» | май | Психологи |

**8.Циклограмма работы с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** | | | |
| 1 | **День открытых дверей** | | |
| 1.1. | Ознакомление родителей с деятельностью ДОУ  Конкурс «Талантливый родитель» | Октябрь | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В.  Воспитатели  Музыкальный руководитель |
| 1.2. | Мир ребенка в условиях сотрудничества родителей и педагогов ДОУ | Май  Февраль | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В.  Воспитатели |
| 2. | **Общие родительские собрания** | | |
| 2.1. | «Наши дети». Пути преодоления нарушений речи. | октябрь | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В.  Учитель-логопед  Воспитатели |
| 2.2. | «Что должен уметь будущий первоклассник» | Апрель | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В.  Педагог-психолог  Воспитатели |
| 3. | **Круглый стол** | | |
| 3.1. | Стратегия взаимодействия педагогов и родителей | Декабрь | Шестакова Н.А.  Кудрявцева Т.В.  Воспитатели |
| 4. | **Групповые родительские собрания** | | |
| 4.1. | *Первые младшие группы* |  | Воспитатели |
| 4.1.1 | Особенности психофизического развития детей 3 года жизни. Задачи воспитания и обучения. | Октябрь |  |
| 4.1.2. | Сенсорное воспитание - фундамент умственного развития ребенка. | Декабрь |  |
| 4.1.3. | Наши достижения за год. | Апрель | Воспитатели |
| 4.2. | *Вторые младшие группы* |  |  |
| 4.2.1. | Особенности психофизического развития у детей 4 года жизни. | Сентябрь |  |
| 4.2.2. | Бережем здоровье с детства, или 10 заповедей здоровья. | Февраль |  |
| 4.2.3. | Игра ребенка в жизни вашей семьи. | Декабрь | II младшие группы |
| 4.2.4. | Наши достижения за год. | Апрель | Воспитатели |
| 4.3. | *Средние группы* |  | Воспитатели |
| 4.3.1. | Особенности психофизического развития детей 5 года жизни. Задачи воспитания и обучения. | Сентябрь |  |
| 4.3.2. | Через красивое - к человечному. | Ноябрь |  |
| 4.3.3. | Волшебный мир книги. | Декабрь | Средние группы |
| 4.3.4. | Наши достижения за год. | Апрель | Воспитатели |
| 4.4. | *Старшие группы* |  |  |
| 4.4.1. | Особенности психофизического развития детей 6 года жизни. Задачи воспитания и обучения. | Сентябрь |  |
| 4.4.2. | Развиваем речь ребенка | Ноябрь | Кириллова М.Б.  Лягоцкая Е.А. |
| 4.4.3. | Развитие творческих способностей у детей. | Февраль | воспитатели |
| 4.4.4. | Наши достижения за год. | Апрель | воспитатели |
| 4.5. | *Подготовительные группы* |  |  |
| 4.5.1. | Особенности психофизического развития детей 7 года жизни. Задачи воспитания и обучения. | Сентябрь | Педагог-психолог |
| 4.5.2. | Воспитание любознательности средствами природы. | Декабрь | воспитатели |
| 4.5.3. | Готовим детей к школе. Семья на пороге школьной жизни. | Февраль | воспитатели |
| 4.5.4. | Наши достижения за год. | Апрель |  |
| 4.5.5. | Семейный конкурс  -Нетрадиционные музыкальные инструменты  - конкурс смешных шляп. |  | Музыкальный руководитель |
| 4.5.6. | Анкетирование родителей «Праздники в детском саду» | Ноябрь | Музыкальный руководитель |
| 4.5.7. | Видео-презентация «Как устроить Новый год для ребенка в семье?» для старших групп. | Ноябрь | Музыкальный руководитель |
| 4.5.8. | Совместный досуг «Папа- гордость моя!» (в подготовительных группах) Индивидуальные встречи, консультации, подготовка совместных номеров, организация выставки и т.д. | Февраль | Музыкальный руководитель |
| 4.5.9. | Мастер-класс «Нетрадиционные музыкальные инструменты» (средняя группа) | Ноябрь | Музыкальный руководитель |
| 4.5.10. | Сказки-шумелки (младшая группа). | Ноябрь | Музыкальный руководитель |

**9.Культурно-досуговая деятельность и организация культурных практик, взаимодействие с социумом.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Культурно-досуговая деятельность** | **Дата проведения** | **Группа** | **Ответственные** |
| 1 | Осеннее развлечение | сентябрь | все | Музыкальный руководитель |
| 2 | Концерт посвященный Дню дошкольного работника. | сентябрь |  | Музыкальный руководитель,  Зам по УВР |
| 3 | Развлечения «У лесных зверей в гостях» | сентябрь | Средние группы | Инструктор по ФИЗО |
| 4 | Музыкальное развлечение посвящённое | октябрь | все | Музыкальный руководитель |
| 5 | Семинар – практикум « Сказки – шумелки» | ноябрь | все | Музыкальный руководитель |
| 6 | День матери | ноябрь | Логопедические группы | Музыкальный руководитель |
| 7 | Музыкальная среда, как средство развития креативности ребенка.  (мастер класс) | апрель | все | Музыкальный руководитель |
| 8 | Новогодние праздники | декабрь | все | Музыкальный руководитель |
| 9 | Видео – презентация «Как устроить Новый год для ребёнка в семье?» | декабрь | все | Музыкальный руководитель |
| 10 | Неделя здоровья. | 1-ая декада декабря | все | Инструктор ФИЗО |
| 11 | Зимняя олимпиада | январь | Подготовительные и старшие группы | Инструктор по ФИЗО |
| 12 | «День рождение Зимушки-Зимы» - развлечение для всех групп. | январь | все | воспитатели |
| 13 | «День Защитника Отечества» - тематический  праздник для старших и подготовительных групп | февраль | Подготовительные, старшие группы | Музыкальный руководитель |
| 14 | Женский день -8 марта | март | все | Музыкальный руководитель |
| 15 | Весеннее развлечение | Март- апрель | все | Музыкальный руководитель |
| 16 | 1 апреля - День смеха «Ералаш» | апрель | все | Воспитатели  Зам.по УВР  Музыкальный руководитель |
| 17 | 9 мая | май | все | Воспитатель  Музыкальный  Руководитель |
| 18 | День семьи. | май | все | Воспитатели  Музыкальный руководитель |
| 19 | День космонавтики | апрель | все | ИЗО  Руководитель  воспитатели |
| 20 | Городской музыкальный конкурс | апрель | все | Музыкальный руководитель |
| 21 | Выпуск в школу. | июнь | Подготовительные группы | Музыкальный руководитель  Воспитатели. |
| 22 | Летний спортивный праздник «Слева - лето, справа - лето!» | июнь | все | Инструктор по ФИЗО |

**10. Циклограмма административно – хозяйственной работы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дни недели** | | **Мероприятия** | | | | | | |
| Понедельник | 1-я неделя | | 2-я неделя | | | 3-я неделя | 4-я неделя | |
| Обход территории дошкольного учреждения и его помещений | | | | | | | |
| Выдача моющих средств | | Работа с графиком учёта рабочего времени технического персонала | | | Выдача моющих средств | Проверка состояния мебели | |
| Вторник | Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт | | | | | | | |
| Оформление договоров методом котировок | | Приобретение игрушек, пособий, материалов для игр, труда и занятий. Доставка необходимого оборудования. | | | Оформление договоров методом котировок | Приобретение посуды, моющих средств, мягкого инвентаря | |
| Среда | Осмотр санитарного состояния помещений и территории | | | | | | | |
| Контроль выхода на работу помощников воспитателя и другого обслуживающего персонала | | | | Инструктаж технического персонала по правилам противопожарной безопасности | Посещение Управления образования | | Работа по организации питания детей и сотрудников |
| Четверг | Контроль за состоянием инвентаря | | | | | | | |
| В групповых помещениях | | В приемных | | | На пищеблоке, в туалетах, прачечной | | В служебных помещениях |
| Работа с документацией. Работа со швеёй – кастеляншей | | Инструктаж обслуживающего персонала по поведению в чрезвычайных ситуациях | | | Контроль за уходом с работы обслуживающего персонала. | | Оформление заявок на котировки |
| Пятница | Обеспечение обслуживающего персонала необходимым инвентарём. Совещание административно-хозяйственного аппарата | | | | | | | |
| Составление личного плана работы на неделю | | | | | | Участие в планировании работы ДОУ на месяц | |
| Работа с родителями | | | Инструктаж по ТБ и ОТ | | Проведение инвентаризации | Организация субботников по благоустройству территории ДОУ | |

**11. Приложения:**

- расписание ООД на2017 -2018 учебный год;

- перспективные планы специалистов.