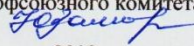



Согласовано:
Председатель Профсоюзного комитета
Ю.С.Заморехина 
«28» 03 2019г

Утверждено
приказом от «01» апреля 2019 года № 15-ОД
Заведующая МБДОУ «Детский сад № 71»
 Н.Г.Семеновых

Принято на Общем собрании
Трудового коллектива МБДОУ
«Детский сад № 71»
От 28.03.2019г. Протокол №2



**Положение
о порядке установления выплат
стимулирующего характера работникам
МБДОУ «Детский сад №71»**

Г.ЧИТА

Согласовано:
Председатель Профсоюзного комитета
Ю.С.Заморехина
«__»_____2019г

Утверждено
приказом от «01» апреля 2019 года № 15-ОД
Заведующая МБДОУ «Детский сад № 71»
_____Н.Г.Семеновых

Принято на Общем собрании
Трудового коллектива МБДОУ
«Детский сад № 71»
От 28.03.2019г. Протокол №2

Положение
о порядке установления выплат
стимулирующего характера работникам
МБДОУ «Детский сад №71»

Г.ЧИТА

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 71» г. Чита (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» с последующими изменениями и дополнениями, Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «центр развития ребенка-детского сада № 71» г. Читы (далее МБДОУ)

1.2. Положение является локальным нормативным актом, устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующих выплат работникам. Настоящее Положение принимается общим собранием МБДОУ, согласовывается с профсоюзной организацией ДООУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

1.3. Настоящее Положение регулирует:

дифференцированный подход к определению доплат в зависимости от объема и качества выполняемой работы, непосредственно не входящей в круг должностных обязанностей работников, за которые им установлены ставки заработной платы.

1.4. В фонде оплаты труда на выплаты стимулирующего характера предусмотрена стимулирующая часть .

1.5. Стимулирующие выплаты направлены на усиление материальной заинтересованности работников МБДОУ в повышении качества образования детей в соответствии с ФГОС ДО, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.6. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда педагогических работников дошкольного учреждения. Установление стимулирующих выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

1.7. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, например, не набрал баллы, по которым рассчитываются премии и выплаты стимулирующего характера к заработной плате. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств в фонде оплаты труда.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Порядок установления стимулирующих выплат

3.1. Распределение выплат стимулирующего характера (доплат, надбавок) осуществляется по итогам каждого месяца.

3.2. Стимулирование работников осуществляется по балльной системе с учетом выполнения критериев.

3.3. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия) , утверждаемая приказом заведующего МБДОУ. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

3.4. Основными задачами комиссии являются:

оценка результатов деятельности работников МБДОУ в соответствии с критериями; подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат.

3.5. Состав Комиссии определяется учреждением самостоятельно, но не может быть менее трех человек. В состав Комиссии включаются:

- Заместитель заведующей по ВМР;
- председатель первичной профсоюзной организации;
- воспитатель;
- педагог-специалист
- Секретарь (для ведения протоколов заседания)

3.6. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности работников в соответствии с критериями оценки деятельности работников МБДОУ представленных в Приложениях к настоящему Положению.

3.7. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

3.8. Комиссия принимает решение о присуждении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом.

3.9. Председатель комиссии ежемесячно предоставляет протокол заседания для согласования руководителю МБДОУ и аналитическую информацию о показателях деятельности работников, которая является основанием для определения размера стимулирующих выплат.

3.10. На основании протокола Комиссии заведующий МБДОУ издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера.

3.11. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам МБДОУ осуществляется путем предоставления информации о размерах и сроках назначения выплат.

4. Порядок и условия премирования

4.1. Премия — это денежная сумма, которая может выплачиваться работникам сверх оклада (должностного оклада) в целях поощрения достигнутых успехов в труде на условиях и в порядке, установленных настоящим Положением.

4.2. Настоящим Положением предусматривается единовременное премирование:

- за большой объём работ с детьми, не входящий в круг основных обязанностей,
- за активность и творческий вклад в преобразование предметной развивающей среды МБДОУ,
- за подготовку компьютерных презентаций и т.д .

4.3. Выплаты единовременных поощрительных премий производятся только по решению работодателя, при этом работник не имеет право требовать их выплаты.

4.4. Единовременное премирование работников МБДОУ проводится при наличии средств в фонде заработной платы.

4.5. Педагогические работники МБДОУ, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически отработанного времени. Размер премии, выплачиваемой одному работнику, предельными размерами не ограничивается.

4.6. Предложение о виде премирования выносит заведующий, размер премирования определяется в соответствии с критериями оценки качества и результативности работы.

4.7. Решение о виде и размере премирования работников заведующий МБДОУ оформляет приказом.

4.8. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, невыполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений, перечисленных в настоящем Положении, трудовом договоре, иных локальных нормативных актах или законодательства РФ, работнику начисляются штрафные баллы, он может быть частично или полностью лишен стимулирующих выплат.

4.9. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

5. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат

5.1. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:

- полностью при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- полностью работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска(ежегодные, учебные, без содержания);
- полностью при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава МБДОУ, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей;
- частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

5.2. Работникам могут начисляться штрафные баллы за:

- бестактное, конфликтное отношение к коллегам
- замечания со стороны администрации

Штрафные баллы вычитаются из суммы баллов, набранных работником.

6. Заключительные положения

6.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного фонда оплаты труда по профессиональным квалификационным группам.

6.2. Заведующий детского сада, на основании данного Положения и показателей для выплат стимулирующего характера, издает приказ о распределении обозначенной в протоколе суммы стимулирующей части фонда оплаты труда и передает его председателю первичной профсоюзной организации для согласования. После согласования заведующий направляет в бухгалтерию приказ для начисления в сроки, установленные для сдачи документов по начислению заработной платы в текущий месяц.

6.3. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств заведующий детского сада может приостановить выплаты стимулирующего характера или отменить их, предупредив работников об этом в установленном законом порядке.

Приложение №1

Критерии расчета выплат симулирующего характера воспитателя МБДОУ №71 _____

Наименование	Показатели	Максимальное число баллов по критериям	оценивание комиссии
Воспитатели	-активное участие в областных и городских конференциях, городских методических объединениях;	0-10	
	- активное участие в методической работе детского сада (семинары, клубы, открытые занятия и т.д.); качественное и своевременное выполнение плановых заданий и мероприятий	0-3	
	-разработка и реализация новых педагогических технологий, проектов, постоянный творческий поиск и новаторство в педагогической деятельности; наставничество, кружковая работа	0-10	
	-качество работы с детьми ОВЗ;	0-2	
	-личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса, РППС, т.д.	0-3	
	-плодотворное творческое взаимодействие с родителями (клубы, круглые столы и т.д.)	0-10	
	--активное участие в благоустройстве участка и территории	0-3	
	-отсутствие случаев травматизма воспитанников;	0-2	
	-отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей);	0-5	
	-отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.	0-2	
Итого		0-50	

Приложение №2

Критерии расчета выплат симулирующего характера педагогов-специалистов МБДОУ №71 _____

Наименование	Показатели	Максимальное число баллов по критериям	оценивание комиссии	
специалисты	-активное участие в областных и городских конференциях, городских методических объединениях;	0-10		
учитель-логопед	- активное участие в методической работе детского сада (семинары, клубы, открытые занятия и т.д.);	0-3		
музыкальный руководитель	качественное и своевременное выполнение плановых заданий и мероприятий, клубного часа			
инструктор по ФК	-участие воспитанников в конкурсах, соревнованиях и др. мероприятиях (в городе, районе, округе, стране); кружковая работа	0-10		
педагог-психолог	-качество коррекционно-развивающей работы с детьми ОВЗ;	0-2		
педагог дополнительного образования	-личный творческий вклад в оснащение воспитательно-образовательного процесса, РППС, рекомендации педагогам, оформлении зала, участие в утренниках и т.д.	0-3		
	-плодотворное творческое взаимодействие с родителями, педагогами, администрацией (клубы, круглые столы, консультации, семинары, и т.д.)	0-10		
	- активное участие в благоустройстве территории	0-3		
	-отсутствие случаев травматизма воспитанников;	0-2		
	-отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей);	0-5		
	-отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.	0-2		
	итога		0-50	