Комитет образования администрации городского округа «Город Чита»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 51»

Согласовано:
Советом родителей
«20» 09 2018
Протокол № 1

Утверждаю:
заведующий МБДОУ «ЦРР-д/с № 51»
_____/А.Л.Григорьева
Приказ № 88 от «20» 09 2018 г

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 51"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 51"
DN: C=RU, S=Забайкальский край, STREET=УЛ ЕЛЕНА, ТАЛОВА Д.10", L=Чита, T=Заведующая, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 51""", OGRN=1075753000396, SNILS=04740188452, OID.1.2.643.100.4=7536101980, INN=753002827836, E=mkucbuo2@yandex.ru, G=Антонина Леонидовна, SN=Григорьева, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 51"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: Verona2013!
Дата: 2023.04.28 15:09:03+09'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.0

Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядке, оформления, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 51» и родителями (законными представителями)

Регистрационный № 11

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления воспитанников (далее Положение) регулирует порядок и основание приема, перевода, отчисления воспитанников, также порядок оформления, приостановления и прекращения отношения между МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 51» и родителями (законными представителями).

II. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;

- при переводе в дошкольное учреждение компенсирующей направленности (на период оздоровления или коррекции);

- при переводе воспитанников в другое дошкольное учреждение;
- в иных случаях по заявлению родителей.

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется на 01 сентября ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждением.

2.3. Перевод воспитанника в другое дошкольное учреждение осуществляется по желанию Родителя (законного представителя) и осуществляется только в порядке обмена на ребенка того же возраста. Обменом в порядке перевода занимаются родители (законные представители) самостоятельно.

2.4. Перевод воспитанника в дошкольное учреждение компенсирующей направленности осуществляется по заявлению Родителя (законного представителя), на основании заключения врача.
Оформляется перевод приказом заведующего Учреждением (лицом его заменяющим) об отчислении воспитанника в порядке перевода с сохранением места.
Приказ издается в течение 3-х дней со дня регистрации заявления Родителя (законного представителя).

III. Порядок отчисления воспитанников, прекращения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательной организации:
1) в связи с завершением обучения
2) досрочно по желанию родителей (законных представителей)
3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельностью.
б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из Учреждения.

3.4. Факт прекращения образовательных отношений между Учреждением, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) ребёнка регламентируется приказом заведующего Учреждением.

IV. Порядок восстановления воспитанников

4.1. Восстановление воспитанника осуществляется в соответствии с установленными Правилами приема воспитанников

4.2. Основанием для восстановления (повторного зачисления) воспитанника является Распорядительный акт - приказ руководителя Учреждения о зачислении.